**ПОЛОЖЕННЯ**

**ПРО ПЕРЕВЕДЕННЯ СТУДЕНТІВ НА ВАКАНТНІ МІСЦЯ ДЕРЖАВНОГО ЗАМОВЛЕННЯ**

**1.Загальні положення**

 1. Дане Положення розроблено відповідно до:

- Конституції України, Закону України «Про вищу освіту»,

-Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей- сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування»,

-Закону України «Про охорону дитинства», Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», Указу Президента України від 29 жовтня 2014 року №835/2014 «Про невідкладні заходи щодо забезпечення додаткових соціальних гарантій окремим категоріям громадян», - «Положення про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів вищих закладів освіти», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України № 245 від 15.07.1996 р., зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 07.08.1996 за № 427/1452;

- листа Міністерства освіти і науки України № 1/9-21 від 21.01.2010 р. «Про переведення на вакантні місця державного замовлення»;

 - «Положення про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у Могилів-Подільському технолого- економічному коледжі Вінницького національного аграрного університету».

1.2. Положення регулює порядок переведення осіб, які навчаються у Могилів-Подільському технолого- економічному коледжі Вінницького національного аграрного університету, (далі – МПТЕК ВНАУ) на договірній основі з оплатою за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб (далі - на договірній основі), на вакантні місця державного замовлення.

1.3. Переведення студентів МПТЕК ВНАУ, які навчаються на договірній основі, на місця державного замовлення здійснюється з метою забезпечення виконання державного замовлення на підготовку фахівців.

1.4. Переведення студентів, які навчаються на договірній основі, на місця державного замовлення здійснюється за умови наявності вакантних або додаткових держбюджетних місць. Вакантні місця державного замовлення появляються:

 - в результаті відрахування з МПТЕК ВНАУ студентів, які навчалися на місцях державного замовлення,

- переведення їх на іншу форму навчання або до іншого вищого навчального закладу,

 - в разі виділення Міністерством освіти і науки України додаткового державного місця.

1.5. Переведення студентів з навчання на договірній основі на місця державного замовлення здійснюється в межах одного курсу і одного напряму підготовки (спеціальності) після закінчення екзаменаційної сесії на конкурсній основі за умови згоди замовника.

Згода замовника оформляється додатковою угодою про розірвання договору про навчання .

 1.6. Право брати участь у конкурсі на зарахування на вакантні місця державного замовлення мають і студенти, які вступили до інших вищих навчальних закладів, навчались за рахунок коштів державного бюджету і отримали згоду керівників вищих навчальних закладів на переведення до МПТЕК ВНАУ

 1.7. За відсутності вакантних місць державного замовлення на даному напрямі (спеціальності), використання вакантних місць з інших напрямів (спеціальностей) здійснюється лише з дозволу Міністерства освіти і науки України і у межах державного замовлення відповідного року.

**2. Порядок та умови переведення**

2.1. Вакантні місця державного замовлення визначаються станом на 01 лютого та 01 жовтня навчального року. Про наявність вакантних місць державного замовлення на певному курсі, напрямі підготовки (спеціальності) зав відділеннями повідомляють студентів. Претендент на переведення подає до навчальної частини заяву на ім’я директора (додаток 1) із зазначенням мотивації переводу до 20 березня та до 20 жовтня. Заява з резолюцією директора передається до Конкурсної комісії та реєструється секретарем навчальної частини в окремому журналі (додаток 2). Конкурсна комісія створюється наказом директора коледжу і являє собою постійно діючий орган. До складу конкурсної комісії за посадами входять: директор коледжу, заступники директора коледжу , завідувачі відділеннями, голова ради студентського самоврядування , секретар комісії.

2.2. Протягом 10 календарних днів Конкурсна комісія формує справи претендентів на переведення. До матеріалів справи входять:

- заява студента, який претендує на переведення;

 - витяг з навчальної картки студента за останні два семестри ;

- копії документів, що дають право на отримання соціальних пільг (якщо таке право є);

 - подання органу студентського самоврядування МПТЕК ВНАУ;

 - характеристику, рекомендацію;

- копію договору про навчання у МПТЕК ВНАУ

 До участі в конкурсі не допускаються студенти, які протягом навчання порушували правила внутрішнього розпорядку коледжу, та які мають заборгованість по оплаті за попередні семестри.

2.3. Поза конкурсом мають право на переведення студенти з числа:

- дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та інших категорій дітей, які потребують соціального захисту (Закон України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування»);

- дітей з багатодітних сімей, у складі яких є п’ятеро і більше дітей (Закон України «Про охорону дитинства», стаття 19).

2.4. Першочергово (за умови успішного навчання та за інших рівних умов) мають право на переведення студенти з числа: - дітей, батьки (один з батьків) яких загинули під час участі в антитерористичній операції, захищаючи незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України, померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районах проведення антитерористичної операції, учасників бойових дій з числа осіб, які захищали незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України та брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення;

 - інвалідів 1 та 2 груп та дітей-інвалідів;

- дітей військовослужбовців Збройних Сил України, інших військових формувань, учасників бойових дій, працівників правоохоронних органів, які загинули під час виконання службових обов’язків;

- осіб, яким відповідно до Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці» надане право на особливості здобуття освіти;

 - дітей з малозабезпечених сімей, у яких: обидва батьки є інвалідами; один з батьків - інвалід, а інший помер; одинока матір з числа інвалідів; батько - інвалід, який виховує дитину без матері.

2.5. Комісія при винесенні рішення враховує рейтинг успішності студентів на підставі середнього балу за останні два семестри .

За умови рівного середнього балу успішності переваги надаються студентам, які беруть активну участь в науковій, навчальній та громадській роботі коледжу; є переможцями олімпіад, конкурсів, конференцій, нагороджені грамотами, мають наукові статті, доповіді.

2.6. Рішення Конкурсної комісії про рекомендацію до переведення студентів, які навчаються на договірній основі, на місця державного замовлення приймається шляхом відкритого голосування та оформлюється протоколом. При рівних голосах переважне право має голос голови Конкурсної комісії. Конкурсна комісія є правомочною при наявності на її засіданні 2/3 членів комісії.

 2.7. У випадку відсутності заяв студентів, які навчаються на договірній основі, про переведення на наявні вакантні місця державного замовлення на даному напрямі підготовки (спеціальності) Конкурсна комісія може прийняти рішення про звернення за дозволом до Міністерства освіти і науки України про переведення на ці місця студентів з інших напрямів підготовки (спеціальностей).

 2.8. Переведення студентів МПТЕК ВНАУ з навчання на договірній основі на навчання за кошти державного бюджету здійснюється лише за наявності вакантних бюджетних місць та за умови повної оплати за надані освітні послуги (в тому числі за поточний семестр до дати переведення):

 - в межах одного напряму підготовки (спеціальності) - наказом директора; - на вакантні місця з інших напрямів підготовки (спеціальності);

 – наказом директора після отримання дозволу Міністерства освіти і науки України на таке переведення.

2.9. Для забезпечення виконання планових показників випуску фахівців з вищою освітою за кошти державного бюджету, Конкурсна комісія збирається на позачергові засідання в разі виникнення вакантних місць державного замовлення в період до 05 січня (I семестр) або до 01 вересня ((II семестр). В такому разі заяви претендентів приймаються до 01 січня або 25 липня.

 Додаток №1

до Положення про переведення на вакантні місця державного замовлення

 у Могилів- Подільському технолого-економічному коледжі

 Вінницького Національного аграрного університету

 Директору МПТЕК ВНАУ

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

студента(ки) \_\_\_\_\_ курсу, групи \_\_ напряму підготовки (спеціальності) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ денної (заочної) форми навчання за кошти фізичних та юридичних осіб \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(прізвище) \_\_\_\_\_\_\_\_ (ім’я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по батькові) Адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Конт. телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВА**

Прошу перевести мене з навчання на договірній основі за кошти фізичних (юридичних) осіб на навчання за державним замовленням за рахунок вакантних місць та змінити джерело фінансування – за кошти державного бюджету.

 До заяви додаю наступні документи:

1) витяг з навчальної картки;

 2) подання органу студентського самоврядування студентів коледжу;

 3) копії документів, що дають право на отримання соціальних пільг;

 4) характеристика;

 5) додаткова угода про розірвання договору на навчання з підписами замовника та студента (у 3х прим.).

 (дата)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заява має бути завізована: − навчальною частиною; −бухгалтерією ( про відсутність заборгованості по оплаті); − юристом.

 Додаток № 2

 до Положення про переведення на вакантні місця державного замовлення

 у Могилів- Подільському технолого-економічному коледжі

 Вінницького Національного аграрного університету.

**Журнал**

**реєстрації заяв студентів на переведення з навчання на договірній основі на вакантні місця державного замовлення**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п  | П.І.Б. студента | спеціальність | курс | Група | Дата подання документів | Перелік поданих документів | ПІБ працівника, який прийняв документів |
|  |  |  |  |  |  |  |  |