

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВСП «МОГИЛІВ-ПОДІЛЬСЬКИЙ ТЕХНОЛОГО-ЕКОНОМІЧНИЙ ФАХОВИЙ
КОЛЕДЖ
ВІННИЦЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»

Затверджено педагогічною радою ВСП «МПТЕФК ВНАУ»
від «16» січня 2020р. Протокол №16
введено в дію Наказом директора
від «24» січня 2020р. № 205-Н

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО МЕТОДИЧНУ РАДУ У
ВСП «МОГИЛІВ-ПОДІЛЬСЬКИЙ ТЕХНОЛОГО-
ЕКОНОМІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ВІННИЦЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ»**

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВСІП «МОДЕРНІЗОВАНИЙ ТЕХНОЛОГІКО-ЕКОНОМІЧНИЙ ФАХОВИЙ
КОЛЕДЖ»
ВІННИЦЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ

Затверджено методичною радою ВСІП «МІНТЕФК ВНАУ»
від «10» грудня 2020р. Протокол №18
введено в дію Наказом директора
від «24» грудня 2020р. № 104-Н

ПРО РОЗРОБКУ ЗАКРЕПУ КОМП'ЮТЕРНОЇ
КОНТРОЛЬНОЇ РОБОТИ ЕКОНОМІЧНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
ВСІП «МОДЕРНІЗОВАНИЙ ТЕХНОЛОГІКО-
ЕКОНОМІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ»
ВІННИЦЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ

Розглянуто і схвалено на засіданні методичної
ради коледжу

Протокол № 5 від «8» грудня 2020р.

Голова методичної ради  Л.О. Жовта

1. Загальні положення

1.1. Дане Положення розроблено на підставі Законів України «Про фахову передвищу освіту», «Про освіту», «Про вищу освіту», Національної доктрини розвитку освіти України у 21 столітті, Положення про державний заклад освіти.

1.2. Методична рада є вищим колегіальним органом, який здійснює керівництво науково-методичною й навчально-методичною діяльністю коледжу.

1.3. Рада є позаштатним органом. Члени НМР працюють на громадських засадах.

1.4. У своїй діяльності МР керується нормативними актами Міністерства освіти і науки України, наказами і розпорядженнями Департаменту освіти і науки Вінницької області, Ради директорів Вінницької області та директора коледжу.

2. Мета і напрями діяльності МР

2.1. Метою діяльності МР є організація, координація і контроль методичної роботи, спрямовані на підвищення якості навчального процесу в коледжі.

2.2. Основними напрямками діяльностями МР є:

- вибір стратегії методичної діяльності коледжу у контексті входження вищих навчальних закладів України до європейського освітнього простору;
- участь у розробленні стандартів вищої освіти коледжу як складової системи стандартів вищої освіти України;
- керування поточною методичною роботою в коледжі і контроль за відповідністю її показників стандартам вищої освіти та акредитаційним вимогам;
- керування роботою з удосконалення організації та методики викладання;
- координація розповсюдження й обміну передовим досвідом методичної роботи в коледжі, розвиток зовнішніх зв'язків з іншими установами і закладами освіти, сприяння підвищенню професійного рівня викладачів коледжу.

3. Завдання МР

Згідно з напрямками діяльності на МР покладені такі завдання:

3.1. Визначення стратегічних напрямів методичної роботи в коледжі.

3.2. Загальне керування науково-методичною роботою в коледжі.

3.3. Запровадження у навчальний процес державних і галузевих стандартів вищої освіти, контроль виконання вимог стандартів;

3.4. Участь у підготовці проектів навчальних планів та їх експертиза;

3.5. Моніторинг стану методичного забезпечення навчального процесу в коледжі, у тому числі програм дисциплін, розробка рекомендацій щодо удосконалення його змісту;

3.6. Підготовка для розгляду пропозицій щодо принципових питань методичної роботи.

3.7. Заслуховування інформації голів циклових комісій щодо ефективності

методичної роботи;

3.8. Участь у розробці науково-обґрунтованих методик викладання дисциплін і контролю знань студентів.

3.9. Вивчення, узагальнення та розповсюдження передового досвіду методичної роботи циклових комісій, інших вищих навчальних закладів (ВНЗ), організація заходів щодо обміну досвідом між навчальними закладами;

3.10. Рекомендація до друку видань (розробок) із загальних проблем методики та організації навчального процесу;

3.11. Участь у розробленні, удосконаленні та затвердженні облікових і звітних форм навчальної документації;

3.12. Підготовка пропозицій щодо удосконалення організації підвищення кваліфікації викладачів, зростання їх педагогічної майстерності;

3.13. Участь в організації та проведенні науково-методичних конференцій, семінарів, запровадження конкурсів, виставок і оглядів методичних робіт.

4. Склад і організація роботи НМР

4.1. До складу НМР входять:

заступник директора з навчальної роботи — голова МР; методист коледжу; завідувачі відділеннями, методисти, голови циклових комісій;

4.2. Склад МР затверджується наказом директора коледжу.

4.3. Склад МР переглядається щороку. Зміни до складу МР вносяться наказом директора.

4.4. У своїй діяльності МР підпорядковується директорату коледжу.

4.5. Рада проводить засідання не рідше разу у семестр. Рішення, які приймають на засіданнях МР, фіксуються відповідним протоколом.

4.6. Поточною роботою між засіданнями керує голова, його заступник та секретар МР.

4.7. Рада спрямовує, координує і контролює роботу циклових комісій коледжу.

4.8. Рішення МР є обов'язковими для виконання всіма причетними підрозділами коледжу.

4.9. Організаційну та технічну допомогу МР надають навчальний відділ, бібліотека, адміністративно-господарська частина, інші підрозділи коледжу.

5. Права та обов'язки членів МР

5.1. Члени МР мають право:

- перевіряти навчально-методичну та науково-методичну роботу підрозділів коледжу;

- отримувати потрібну документацію й інформацію від циклових комісій для вивчення досвіду або перевірки роботи;

- вносити на обговорення МР питання, спрямовані на поліпшення якості навчальної і методичної роботи.

5.2. Члени МР зобов'язані:

- завчасно готувати пропозиції щодо порядку денного засідання МР;
- відвідувати засідання МР, брати активну участь в обговоренні питань, які розглядаються;
- надавати пропозиції щодо удосконалення методичної роботи в коледжі;
- виконувати доручення МР у визначені терміни.

6. Планування роботи членів МР

6.1. Обсяг роботи у складі МР зазначається у розділі «Методична робота» індивідуальних планів викладачів.

7. Порядок запровадження Положення

7.1. Це Положення запроваджується у дію з моменту його затвердження.

7.2. Зміни та доповнення до Положення про МР вносяться наказом директора після їх ухвалення педагогічною радою коледжу.

Методист коледжу:



Соляр Л.В