

УПРАВЛІНСЬКИЙ ОБЛІК
Циклова комісія, яка забезпечує викладання обліково-економічних дисциплін
Відділення обліку та харчової продукції

Лектор	<u>Омелько Мар'яна Анатоліївна</u>
Семестр	<u>5-й</u>
Освітньо-професійний ступінь	<u>Фаховий молодший бакалавр</u>
Кількість кредитів ЄКТС	<u>3</u>
Форма контролю	<u>Диференційований залік</u>
Аудиторні години	36 год. (з них 18 год. лекцій, 18 год. семінарських/практичних)

Загальний опис дисципліни

Метою вивчення дисципліни є формування системи знань з організації та методики управлінського обліку, його вдосконалення з урахуванням передового зарубіжного досвіду.

Основними завданнями, що мають бути вирішені в процесі викладення дисципліни, є набуття вмінь застосовувати відповідні методи і прийоми в процесі обліку витрат і калькулювання з метою прийняття ефективних управлінських рішень.

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач освіти повинен:

знати:

- принципи, функції та методи управлінського обліку;
- місце управлінського обліку в системі плану рахунків України;
- склад виробничих витрат в Україні;
- склад невиробничих витрат;
- класифікацію витрат в управлінському обліку;
- методи вивчення поведінки витрат;
- методи обліку і калькулювання витрат за повними витратами у вітчизняній практиці;
- зарубіжні методи обліку і калькулювання за повними витратами;
- системи обліку і калькулювання за змінними витратами;
- сутність нормативного методу обліку витрат;
- методи аналізу "витрати - обсяг - прибуток";
- сутність релевантного підходу до управління витратами;
- бюджет як інструмент системи управлінського контролю;
- облік і контроль за центрами відповідальності;
- взаємозв'язок та відмінності управлінського та фінансового обліку;

вміти:

- організувати управлінський облік на підприємстві;
- застосовувати відповідні методи та прийоми в процесі обліку повних та змінних витрат і калькулювання з метою прийняття ефективних управлінських рішень;
- складати нормативні калькуляції собівартості продукції та здійснювати аналіз відхилень від нормативів та їх вплив на прибуток;
- здійснювати аналіз взаємозв'язку "витрати - обсяг - прибуток" та визначати точку беззбитковості математичними та графічними методами;
- здійснювати бюджетування та контроль витрат;
- приймати ефективні управлінські рішення. – здійснювати оцінку діяльності центрів відповідальності.

Теми лекцій

1. Мета, зміст і організація управлінського обліку.
2. Склад витрат виробництва
3. Класифікація і поведінка витрат
4. Методика обліку і калькулювання витрат
5. Облік і калькулювання за повними витратами
6. Облік і калькулювання за змінними витратами
7. Облік і калькулювання за нормативними витратами
8. Аналіз взаємозв'язку витрат, обсягу діяльності та прибутку
9. Аналіз релевантності інформації для прийняття управлінських рішень
10. Бюджетування і контроль
11. Облік і контроль за центрами відповідальності
12. Взаємозв'язок управлінського і фінансового обліку

Теми занять (семінарських, практичних)

1. Мета, зміст і організація управлінського обліку.
2. Склад витрат виробництва
3. Класифікація і поведінка витрат
4. Методика обліку і калькулювання витрат
5. Облік і калькулювання за повними витратами
6. Облік і калькулювання за змінними витратами
7. Облік і калькулювання за нормативними витратами
8. Аналіз взаємозв'язку витрат, обсягу діяльності та прибутку
9. Аналіз релевантності інформації для прийняття управлінських рішень
10. Бюджетування і контроль
11. Облік і контроль за центрами відповідальності
12. Взаємозв'язок управлінського і фінансового обліку