

Договір про співпрацю

м. Суми

«18» листопада 2025

Відокремлений структурний підрозділ «Сумський фаховий коледж Сумського національного аграрного університету», державної форми власності, в особі директора Роговенко Ольги Василівни, яка діє на підставі довіреності НТМ 663537 від 23.08.2024 року та Положення про Відокремлений структурний підрозділ «Сумський фаховий коледж Сумського національного аграрного університету» (далі – Коледж), з однієї сторони, з іншої сторони Відокремлений структурний підрозділ «Могилів-Подільський технологіко-економічний фаховий коледж Вінницького національного аграрного університету», державної форми власності, в особі директора Казьмір Валентина Анатоліївна, яка діє на підставі довіреності №01.1-62-22 від 31.12.2024 року та Положення про Відокремлений структурний підрозділ «Могилів-Подільський технологіко-економічний фаховий коледж Вінницького національного аграрного університету» (далі – Коледж) (далі - Сторони), уклали між собою Договір:

І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Враховуючи взаємну зацікавленість, Сторони за даним Договором здійснюють на основі освітньо-наукового партнерства спільну діяльність за наступним напрямом:

1.1.1. Надання можливості підвищення кваліфікації та стажування педагогічних працівників у відповідних підрозділах Сторін.

1.1.2. Створення в Установі належних умов для проходження студентами Коледжу практики (в тому числі і виробничої) для поглиблення їхніх практичних знань та навичок.

1.1.3. Запровадження нових сучасних форм практичного навчання в освітній процес.

1.1.4. Спільна організація наукових конференцій, семінарів, круглих столів та інших заходів.

1.1.5. Надання взаємної можливості проведення лекцій, семінарів та навчань за участю спеціалістів Сторін.

1.1.6. Обговорення змісту освітніх програм та окремих освітніх компонентів.

1.1.7. Взаємна участь у формуванні тем курсових робіт, програм практик та окремих курсів підготовки.

1.1.8. Розміщення інформації, зміст якої може становити спільний інтерес на офіційних веб-сайтах Сторін.

1.2. Сторони за взаємною згодою можуть здійснювати узгодження, взаємовигідну діяльність за іншими напрямом співробітництва.

ІІ. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Коледж зобов'язується:

2.1.1. Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з Установою та надання Установі необхідної інформації, яка не є конфіденційною.

2.1.2. Враховувати пропозиції Установи при складанні навчальних планів підготовки фахівців та робочих програм, які стосуються вибіркових дисциплін.

2.1.3. На запит Установи надавати інформацію про навчальні плани Коледжу, програми стажувань, практик та іншу інформацію, яка не є конфіденційною.

2.1.4. На запит Установи надавати інформацію, окрім конфіденційної, про студентів.

2.1.5. Забезпечувати керівництво та проведення практики студентів в Установі згідно з взаємно узгодженими з Коледжем програми.

2.1.6. Сприяти Установі у проведенні, обумовлених цим Договором (чи додатковими угодами), заходів зі студентами Коледжу.

2.2. Коледж має право:

2.2.1. Узгодити з Установою календарний термін проведення виробничої практики.

2.2.2. При необхідності за узгодженістю Сторін вносити зміни у встановлений графік навчального процесу.

2.2.3. Проводити контроль виконання студентами навчальної програми в Установі.

2.3. Установа зобов'язується:

2.3.1. Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з Коледжем та надання Коледжу необхідної інформації, яка не є конфіденційною.

2.3.2. На запит Коледжу надавати необхідну інформацію про Установу, що не є конфіденційною, у тому числі наукову, навчально-методичну літературу для підготовки кваліфікованих фахівців.

2.3.3. Забезпечувати керівництво та проведення практики студентів в Установі згідно із взаємно узгодженими з Коледжем програмами і тематиками.

2.3.4. Допомогати Коледжу у проведенні обумовлених цим Договором (чи додатковими угодами) заходів із студентами Коледжу.

2.3.5. Дотримуватися умов, що ставляться Коледжем до кожного виду співпраці, спільно розроблених та затверджених Сторонами положень про порядок проведення практик, стажувань та інших видів співпраці.

2.4. Установа має право:

2.4.1. Щорічно до 01 січня отримувати інформаційну базу (анкети) на студентів для проходження практики.

2.4.2. Отримувати базу даних випускників з індивідуальними анкетами.

2.4.3. Організовувати, за потреби, «День кар'єри» у ВСП «Сумський фаховий коледж СНАУ».

2.4.4. Ініціювати спільні дослідження шляхом залучення висококваліфікованих фахівців Коледжу.

III. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА НЕВИКОНАННЯ ЦЬОГО ДОГОВОРУ

3.1. У випадку порушень правил трудової дисципліни, техніки безпеки, невиконання вимог керівників навчального процесу студенти-порушники не допускаються до роботи в Установі.

3.2. Установа несе відповідальність за створення безпечних умов праці та забезпечення набуття студентами Коледжу практичних вмінь та навичок.

3.3. Сторони несуть відповідальність за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з діючим законодавством України.

3.4. Всі суперечки, що виникають між сторонами, вирішуються у встановленому законодавством порядку.

IV. СТРОК ДІЇ ТА ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

4.1. Договір набуває сили після його підписання Сторонами. Договір укладається строком на 5 (п'ять) років. Дія Договору автоматично продовжується на наступний п'ятирічний строк, якщо жодна зі Сторін письмово не повідомила іншу Сторону про свій намір припинити його дію.

4.2. Зміни та доповнення до цього Договору можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін, що оформляють письмово додатковою угодою, яка стає його невід'ємною частиною.

4.3. Договір може бути припинений достроково за згодою Сторін, а також у разі невиконання однією Стороною своїх обов'язків за Договором, інша Сторона має право вимагати дострокового розірвання Договору в односторонньому порядку.

4.4. Договір складено у двох примірниках – по одному примірнику Коледжу та Установі, кожен з яких має однакову юридичну силу.

V. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Відокремлений структурний підрозділ
«Сумський фаховий коледж Сумського
національного аграрного університету»

Місцезнаходження та поштова адреса:
40031, місто Суми, провулок Пішаний, будинок 1

Код за ЄДРПОУ 00728701

тел. 099-419-2627; 097-935-8733

Адреса електронної пошти:

koledgsnau@ukr.net

Директор

М.П.

Ольга РОГОВЕНКО

Відокремлений структурний підрозділ «Могилів-
Подільський технологіко-економічний фаховий
коледж Вінницького національного аграрного
університету»

Місцезнаходження та поштова адреса: 24000, місто
Могилів-Подільський, вул. Київська 40/1

Код за ЄДРПОУ 00952657

тел. 0971873204; (04337)6-28-50

Адреса електронної пошти:

info@kvmnau.com

Директор

М.П.

Валентина КАЗЬМІР

«18» квітня

2025

«18» квітня

2025