

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ВСП «МОГИЛІВ-ПОДІЛЬСЬКИЙ ТЕХНОЛОГО-ЕКОНОМІЧНИЙ  
ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ  
ВІННИЦЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»**

**РОЗГЛЯНУТО І ЗАТВЕРДЖЕНО**  
на засіданні педагогічної ради  
Протокол №4  
від «27» квітня 2023р.



**ВВЕДЕНО В ДІЮ НАКАЗОМ**  
№ 74-1/Н від «28» липня 2023р.

  
Валентина КАЗЬМІР

**ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО ПРИЗНАЧЕННЯ АКАДЕМІЧНИХ СТИПЕНДІЙ  
У ВІДОКРЕМЛЕНОМУ СТРУКТУРНОМУ ПІДРОЗДІЛІ  
«МОГИЛІВ-ПОДІЛЬСЬКИЙ ТЕХНОЛОГО-ЕКОНОМІЧНИЙ  
ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ  
ВІННИЦЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО  
УНІВЕРСИТЕТУ»**

**Могилів-Подільський 2023**

## **I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Це Положення розроблене згідно з Постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 р. № 882 «Питання стипендіального забезпечення», Постановою Кабінету Міністрів України від 13 березня 2019 р. № 229 «Порядок призначення і виплати стипендії», Постанов Кабінету Міністрів України від 26 лютого 2020 р. № 147, від 02 грудня 2021 р. № 1256 та визначає порядок призначення і виплати академічної стипендії здобувачам освіти денної форми навчання Відокремленого структурного підрозділу «Могилів-Подільський технолого-економічний фаховий коледж Вінницького національного аграрного університету» (далі – Коледж), які навчаються за державним замовленням за рахунок коштів загального фонду державного бюджету.

1.2. Положення про призначення академічної стипендії розглядається і схвалюється рішенням педагогічної ради Коледжу та затверджується наказом директора коледжу.

1.3. Дія цього Положення поширюється на осіб, які навчаються в Коледжі на умовах державного замовлення коштом загального фонду державного бюджету, а саме:

- студентів денної форми навчання.

1.4. Дія цього Положення не поширюється на:

- студентів, які навчаються згідно з договорами, укладеними між Коледжем та фізичними або юридичними особами, яким стипендія може виплачуватися коштом цих осіб, якщо це передбачено умовами укладеного договору.

1.5. Академічна стипендія призначається на загальних підставах відповідно до цього Положення студентам та особам без громадянства, які постійно проживають в Україні, особам, яким надано статус біженця в Україні, особам, які потребують додаткового або тимчасового захисту, особам, яким надано статус закордонного українця, які перебувають в Україні на законних підставах.

1.6. Для вирішення питань щодо призначення або позбавлення академічної стипендії, вирішення спірних питань, надання матеріальної допомоги здобувачам фахової передвищої освіти, заохочення кращих з них за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності наказом директора Коледжу створюється стипендіальна комісія у складі: директора, заступників директора, завідувачів відділень, голови первинної профспілкової організації та представників профспілки з числа студентів, ради студентського самоврядування Коледжу, головного бухгалтера. Кількість осіб, які представляють у стипендіальній комісії раду студентського самоврядування та первинну профспілкову організацію від осіб, які

навчаються в Коледжі, становить не менше ніж 50 відсотків складу стипендіальної комісії.

1.7. У своїй роботі стипендіальна комісія керується законами та іншими нормативно-правовими актами, які визначають права і обов'язки студентів, Положенням про Відокремлений структурний підрозділ «Могилів-Подільський технолого-економічний фаховий коледж Вінницького національного аграрного університету», Положенням про організацію освітнього процесу в Коледжі та цим Положенням.

1.8. Засідання стипендіальної комісії проводяться у разі потреби.

1.9. Засідання стипендіальної комісії проводить її голова, або, за його дорученням, – заступник голови стипендіальної комісії.

1.10. Рішення стипендіальної комісії приймаються більшістю голосів її членів відкритим голосуванням. У разі рівного розподілу голосів членів стипендіальної комісії голос голови є вирішальним.

1.11. Рішення стипендіальної комісії оформлюються протоколами, які підписують голова та секретар стипендіальної комісії.

1.12. За поданням завідувачів відділень директор Коледжу затверджує рейтинг успішності студентів академічних груп, яким призначаються стипендії, у разі якщо рішення стипендіальної комісії не суперечить вимогам законодавства та цьому Положенню.

## **II. АКАДЕМІЧНІ СТИПЕНДІЇ**

2.1. До академічних стипендій належать:

- стипендії, засновані Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України (у тому числі, іменні), які призначаються студентам за результатами навчання. Розмір та порядок їх призначення визначаються окремими нормативно-правовими актами;

- ординарні (звичайні) академічні стипендії;
- стипендії у підвищеному розмірі студентам, які досягли особливих успіхів у навчанні.

2.2. Розмір академічних стипендій, порядок їх призначення і виплати встановлюються Кабінетом Міністрів України.

2.3. У разі коли стипендіат має право на призначення кількох академічних стипендій, виплачується одна – найбільшого розміру, якщо інше не передбачено законодавством.

2.4. Академічні стипендії призначаються:

- студентам денної форми навчання – за результатами семестрового контролю та виявленою при цьому успішністю відповідно до Рейтингу (за кожною спеціальністю кожного курсу);

– студентам денної форми навчання, зарахованим на перший курс відповідно до Рейтингу (за кожною спеціальністю), який формується на підставі конкурсного балу, отриманого особою під час вступу до Коледжу.

2.5. Академічні стипендії виплачуються раз на місяць у межах доведеного Коледжу фінансування.

Стипендія призначається студентам з першого числа місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з робочими навчальними планами та графіками навчального процесу, які затверджуються на кожний навчальний рік, на період до визначення результатів наступного семестрового контролю, крім випадків, зазначених у цьому Положенні.

2.6. У разі коли строк закінчення навчання особи, яка отримує академічну стипендію, настає до закінчення місяця або коли стипендіат вибуває з навчального закладу до закінчення строку навчання, їм виплачується стипендія у повному обсязі за останній місяць навчання.

2.7. У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої відповідним документом, особа отримує академічну стипендію у призначеному їй розмірі.

2.8. На час проходження практики або провадження іншої трудової діяльності з дозволу Коледжу стипендіат зберігає право на отримання стипендії.

2.9. Стипендіатам, призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі виплачується стипендія у розмірі, що встановлений стипендіату згідно з цим Положенням за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі.

2.10. Стипендіатам, які мають дітей віком до трьох років і продовжують навчання за денною формою, виплачуються щомісячна грошова допомога, передбачена законодавством, і стипендія, призначена згідно з цими Правилами.

2.11. Стипендіатам, які постійно проживають на території населеного пункту, якому надано статус гірського, виплачується додаткова стипендія у розмірі 20 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії.

2.12. З метою підвищення життєвого рівня та заохочення за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності Коледж має право надавати матеріальну допомогу та заохочення студентам, які навчаються за державним замовленням за денною формою навчання.

Порядок використання коштів для надання матеріальної допомоги та заохочення визначається Положеннями про надання матеріальної допомоги та заохочення здобувачів освіти Відокремленого структурного підрозділу «Могилів-Подільський технолого-економічний фаховий коледж Вінницького національного аграрного університету».

Стипендіальна комісія приймає рішення про надання матеріальної допомоги та заохочення окремо щодо кожної особи і кожної виплати.

2.13. Студентам, які навчалися за державним замовленням і перебувають в академічній відпустці за медичними показаннями відповідно до наказу по Коледжу, у межах коштів, передбачених у кошторисі Коледжу, щомісяця виплачується допомога у розмірі 50 відсотків мінімальної академічної стипендії.

Студентам з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, а також студентам, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, допомога виплачується у розмірі соціальної стипендії, яку вони отримували згідно з Положенням про порядок призначення соціальної стипендії студентам Відокремленого структурного підрозділу «Могилів-Подільський технолого-економічний фаховий коледж Вінницького національного аграрного університету». до початку академічної відпустки за медичними показаннями.

Зазначеним у цьому підпункті особам, які хворіють на туберкульоз, допомога виплачується у подвійному розмірі протягом 10 місяців з дня настання тимчасової непрацездатності.

2.14. Студенти, які реалізують право на академічну мобільність, і які зберігають статус здобувача фахової передвищої освіти за денною формою навчання в Коледжі, протягом терміну навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі поза межами України отримують стипендію, призначену відповідно до цих Правил у тому разі, якщо умовами договору про навчання за програмою академічної мобільності, укладеному ними з Коледжем, регулярна безповоротна фіксована фінансова підтримка у грошовій формі протягом усього терміну навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі не передбачена або передбачена у розмірі, що у перерахунку на національну грошову одиницю України на дату укладання договору про академічну мобільність є меншою за розмір стипендії, що їй призначено особі відповідно до цих Правил.

### **ІІІ. ВИЗНАЧЕННЯ ЛІМІТУ СТИПЕНДІАТІВ ТА ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ РЕЙТИНГУ УСПІШНОСТІ СТУДЕНТІВ**

3.1. Педагогічна рада Коледжу перед початком підведення підсумків кожного семестрового контролю з урахуванням затверджених видатків на стипендіальне забезпечення визначає однаковий для всіх курсів та спеціальностей ліміт стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами такого семестрового контролю. Цей показник встановлюється у відсотках (у діапазоні від 40 до 45) фактичної кількості

студентів денної форми навчання, які навчаються за державним замовленням на певному курсі за певною спеціальністю станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю згідно з навчальними планами та графіками навчального процесу для відповідних курсів та спеціальностей.

3.2. Ліміт стипендіатів визначає відсоток студентів, які навчаються за державним замовленням на певному курсі за певною спеціальністю, набувають право на призначення академічної стипендії на строк до місяця завершення наступного семестрового контролю включно або завершення навчання.

Педагогічна рада Коледжу у встановленому порядку визначає:

- загальний ліміт стипендіатів - відсоток стипендіатів, яким призначається академічна стипендія на основі здобутого ними рейтингового бала (включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні) - однаковий для всіх курсів та спеціальностей;

- ліміт стипендіатів, яким призначатиметься академічна стипендія за особливі успіхи в навчанні на основі здобутого ними рейтингового бала, - може бути різним для курсів та спеціальностей;

- ліміт стипендіатів з числа осіб, які зараховані на перший рік навчання і яким до першого семестрового контролю буде призначатися академічна стипендія на підставі конкурсного бала, здобутого під час вступу до Коледжу.

### **3.4. Порядок формування рейтингу успішності студентів**

До рейтингу успішності включаються студенти денної форми навчання, які навчаються на умовах державного замовлення за певною спеціальністю кожного курсу.

Рейтинг складається на підставі об'єктивних та прозорих характеристик, прямих вимірів навчальних досягнень здобувачів фахової передвищої освіти з кожного навчального предмета (дисципліни) і до якого включаються всі студенти, які навчаються за денною формою навчання за відповідними курсом та спеціальністю.

Рейтинг формується за розміром рейтингового бала останнього навчального семестру відповідно до робочих навчальних планів та графіка навчального процесу.

3.5. **Рейтинговий бал** визначає місце певної особи у загальному Рейтингу щодо призначення академічної стипендії, обчислюється як сума двох складових: показника академічної успішності студента з кожної дисципліни і показника його участі у науковій діяльності, громадському житті та спортивній діяльності.

Рейтинговий бал студента ( $R$ ) розраховується за формулою:

$$R = a \times \frac{(k_1 \times O_1 + k_2 \times O_2 + \dots + k_n \times O_n)}{K \times O} + b ,$$

де: а — максимальна оцінка за навчальні досягнення (10-12 – за 12-бальною шкалою; 5,0 – за 4-бальною шкалою), що визначається Положенням про Порядок формування рейтингу успішності у Відокремленому структурному підрозділі «Могилів-Подільський технолого-економічний фаховий коледж Вінницького національного аграрного університету».

$k_i$  — додатний ваговий коефіцієнт  $i$ -ї дисципліни (навчального предмета), курсової роботи (проекту), практики;

$O_i$  — підсумкова оцінка студента, курсанта з  $i$ -ї дисципліни (навчального предмета), курсової роботи (проекту), практики;

$K = k_1 + k_2 + \dots + k_n$  — сума вагових коефіцієнтів дисциплін (навчальних предметів), курсових робіт (проектів), практик;

$O$  — максимально можлива оцінка з дисципліни (предмета) за шкалою оцінювання вищого навчального закладу;

$b$  — додатковий бал за участь у науковій діяльності, громадському житті, творчій та спортивній діяльності ( $0,1 \leq b \leq 0,4$  - за 4-бальною шкалою;

$0,7 \leq b \leq 1$  - за 12-бальною шкалою).

Всі вагові коефіцієнти дорівнюють одиниці.

3.6. Рейтинговий бал студента розраховується з округленням до десятої частки.

3.7. Показник участі студента у науково-дослідній, громадській, культурно-масовій, соціальній та спортивній діяльності визначається стипендіальною комісією Коледжу. Куратори академічних груп розглядають надані студентами особисто матеріали про участь у науково-дослідній, громадській, культурно-масовій, соціальній та спортивній діяльності та присвоюють згідно з додатком 1 бали, які заносять до відомості (додаток 2). При цьому, згідно з п. 13 «Порядку призначення і виплати стипендій», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 р. № 882 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1050), **складова академічної успішності повинна становити не менше 90 відсотків рейтингового бала, а відповідно показник участі студента у науково-дослідній, громадській, культурно-масовій, соціальній та спортивній діяльності не може перевищувати:**

- 0,4, якщо показник академічної успішності складає 4,0-4,99 балів;
- 0,5, якщо показник академічної успішності складає 5,0 балів;
- 0,7, якщо показник академічної успішності складає 7,0-9,99 балів;
- 1,0, якщо показник академічної успішності складає 10-12 балів.

Стипендіальна комісія Коледжу за результатами академічної успішності в односторонньому порядку приводить у відповідність встановленим нормам показник участі студента у науково-дослідній, громадській, культурно-масовій, соціальній та спортивній діяльності, про що вноситься примітка до Рейтингу.

3.8. У Рейтингу успішності студенти впорядковуються за рейтинговим балом від більшого до меншого.

3.9. У разі прийняття рішення щодо розташування у рейтингу успішності студентів з однаковим балом вища позиція визначається за показником академічної успішності від більшого до меншого. При неможливості визначення місця в рейтингу успішності за цим показником рішення ухвалює стипендіальна комісія на підставі розгляду досягнень студентів (кожного окремо).

3.10. Відомості про участь студентів у науково-дослідній, громадській, культурно-масовій, соціальній та спортивній діяльності зберігаються разом з відомостями підсумкового контролю результатів навчання академічної групи належним чином. Матеріали, надані студентами для визначення показника участі у науково-дослідній, громадській, культурно-масовій, соціальній та спортивній діяльності, зберігаються в особових справах студентів до завершення навчання.

3.11. До рейтингу успішності не включаються студенти, які:

- протягом навчального семестру до початку поточного семестрового контролю з будь-якої навчальної дисципліни набрали меншу кількість балів, ніж визначена в Коледжі межа незадовільного навчання (відповідно до «Положення про оцінювання результатів навчання студентів» межа незадовільного навчання під час проведення підсумкового контролю не встановлюється);

- станом на перше число місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з робочим навчальним планом та графіком навчального процесу, мають академічну заборгованість;

- під час семестрового контролю здійснювали повторне складання контрольних заходів з метою покращення отриманих раніше оцінок;

- до дати завершення семестрового контролю, визначеного робочим навчальним планом та графіком навчального процесу, не склали семестровий контроль з будь-якої навчальної дисципліни.

3.12. Рейтинг, відповідно до якого студентам Коледжу призначаються і виплачуються академічні стипендії протягом першого року навчання до першого семестрового контролю, формується на підставі конкурсного бала, отриманого ними під час вступу до Коледжу. Рейтинги, відповідно до яких



студентам Коледжу призначаються і виплачуються академічні стипендії протягом наступних навчальних семестрів складаються згідно з порядком формування рейтингу успішності, встановленим у п. 3.4 – 3.11 цього Положення за результатами останнього навчального семестру за кожною спеціальністю кожного курсу відповідного відділення з урахуванням участі студента у науково-дослідній, громадській, культурно-масовій, соціальній та спортивній діяльності.

3.13. Конкретна кількість стипендіатів визначається стипендіальною комісією Коледжу за кожним курсом навчання та спеціальністю шляхом округлення до цілого числа в бік зменшення добутку ліміту стипендіатів на фактичну кількість студентів денної форми, які навчаються за державним замовленням на кожному курсі за відповідною спеціальністю станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю або приступили до навчання через десять днів після початку навчального року (для студентів першого курсу).

3.14. У разі наявності тільки чотирьох осіб на одному курсі за певною спеціальністю встановлюється, що кількість стипендіатів складає одну або дві особи за рішенням стипендіальної комісії. У разі наявності тільки двох осіб на одному курсі за певною спеціальністю встановлюється, що кількість стипендіатів складає одну особу. У разі наявності тільки однієї особи кількість стипендіатів встановлюється стипендіальною комісією залежно від рівня її успішності.

3.15. Студентам, які навчаються на останньому курсі за спеціальностями, для яких навчальними планами не передбачено семестрового контролю в останньому навчальному семестрі, академічні стипендії призначаються за результатами попереднього навчального семестру до закінчення навчання.

3.16. Особа, яка упродовж попереднього навчального семестру отримувала академічну стипендію, і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою встановленого зразка, не склала семестровий контроль у терміни, визначені робочим навчальним планом, має право на отримання академічної стипендії у розмірі мінімальної академічної стипендії. Таким особам встановлюється термін ліквідації академічної заборгованості, але не більше ніж місяць з дня припинення тимчасової непрацездатності, після чого академічна стипендія призначається у випадку, якщо рейтинговий бал такої особи, визначений відповідно до цих Правил, є вищим, ніж аналогічний показник студента з найнижчим рейтингом успішності, якому призначена академічна стипендія у відповідному семестрі. У разі призначення академічної стипендії здійснюється перерахунок коштів та виплата їх у повному обсязі. Якщо стипендіат втратить право на призначення академічної стипендії,

виплата такої стипендії припиняється, відшкодування коштів, отриманих такою особою під час ліквідації академічної заборгованості, не здійснюється.

3.17. Виплата стипендії студентам, які реалізували право на академічну мобільність при одночасному збереженні статусу здобувача фахової передвищої освіти за державним замовленням за денною формою навчання в Коледжі і які не отримували регулярної безповоротної фіксованої фінансової підтримки у грошовій формі протягом всього терміну навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі відповідно до пункту 2.14. цього Положення здійснюється:

- у разі, коли термін навчання в іншому навчальному закладі не перевищує одного семестру,
- у розмірі, що призначений стипендіату Коледжем за результатами останнього семестрового контролю;
- у разі, коли термін навчання в іншому навчальному закладі перевищує один семестр, – протягом першого семестру навчання в іншому навчальному закладі у розмірі, що призначений стипендіату Коледжем за результатами останнього семестрового контролю.

Питання подальшого призначення стипендії вирішуються стипендіальною комісією після повернення здобувача фахової передвищої освіти до Коледжу за таких умов:

- 1) визнання результатів, отриманих під час навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі фахової передвищої освіти не призвело до збільшення терміну навчання особи за відповідним освітнім ступенем та спеціальністю (напрямом підготовки) порівняно з нормативним;
- 2) у разі наявності за результатами навчання за програмою академічної мобільності у здобувача фахової передвищої освіти академічної заборгованості, така заборгованість повинна бути ліквідована у встановленому законодавством порядку до закінчення першого після повернення особи семестрового контролю згідно з робочим навчальним планом за відповідним курсом та спеціальністю в коледжі.

Якщо на дату закінчення першого після повернення студента семестрового контролю згідно з робочим навчальним планом за відповідним курсом та спеціальністю в Коледжі студент не має академічної заборгованості, питання призначення стипендії вирішується стипендіальною комісією відповідно до цих Правил на загальних підставах.

При цьому, якщо термін навчання студента в іншому навчальному закладі перевищував один семестр, і така особа ліквідувала академічну заборгованість відповідно до абзацу шостого цього пункту, у разі позитивного рішення стипендіальної комісії особі виплачується у повному обсязі стипендія,

невиплачена за весь період її навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України чи поза її межами.

#### **IV. ПРИЗНАЧЕННЯ І ВИПЛАТА АКАДЕМІЧНИХ СТИПЕНДІЙ**

4.1. Коледж розраховує обсяг коштів, необхідних для забезпечення виплати академічних стипендій на основі Рейтингу у помісячному розрізі з урахуванням:

- розмірів академічних стипендій, затверджених у встановленому порядку Кабінетом Міністрів України;

- видатків на виплату академічних стипендій, затверджених Коледжу в установленому порядку;

- затвердженого директором реєстру осіб, яким в установленому порядку призначені академічні стипендії за результатами останнього навчального семестру, та їх успішності;

- реєстру осіб, які упродовж певного періоду зберігають право на отримання академічних стипендій;

- необхідності здійснення індексації академічних стипендій у встановленому законодавством порядку;

- інших визначених законодавством випадків.

4.2. Помісячний обсяг коштів, затверджений Коледжу у встановленому порядку, повинен забезпечувати виплату академічних стипендій:

- встановленому ліміту стипендіатів, включаючи осіб, які займають найвищі рейтингові позиції і мають право на призначення академічних стипендій за особливі успіхи у навчанні, а також, студентів, які відповідно до законодавства мають право на отримання академічних стипендій одночасно з соціальними;

- за особливі успіхи у навчанні, що засновані Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України, розміри та порядок призначення яких визначаються окремими нормативно-правовими актами;

- особам, призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі та після поновлення в установленому порядку на навчання на строк до місяця завершення першого після поновлення на навчання семестрового контролю включно або завершення навчання - у розмірі, встановленому за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі;

- особам, які протягом попереднього навчального семестру отримували академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склали семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом; а також, перерахунок коштів та виплату

академічної стипендії у повному обсязі в разі її призначення після ліквідації академічної заборгованості після припинення тимчасової непрацездатності;

особам, які реалізували право на академічну мобільність, і щодо яких стипендіальною комісією прийнято позитивне рішення стосовно виплати у повному обсязі академічної стипендії, яка не була виплачена за весь період їх навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України чи поза її межами.

4.3. До зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам, сформованих у поточному місяці, належать:

- сформовані в поточному місяці на основі Рейтингу, за результатами семестрового контролю до місяця, в якому закінчується складання наступного семестрового контролю або закінчення навчання включно, або на поточний місяць;

- сформовані в поточному місяці перед особами, які мають право на призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості до місяця, в якому закінчується складання наступного семестрового контролю або закінчення навчання включно, або на поточний місяць.

#### **4.4. Академічна стипендія у мінімальному розмірі призначається:**

- студентам, які в межах ліміту стипендіатів, визначеному відповідно до пункту 3.1. цього Положення, згідно з Рейтингом займають вищі позиції;

- студентам першого року навчання до першого семестрового контролю на підставі конкурсного бала, отриманого під час вступу до Коледжу, в межах ліміту стипендіатів, визначеному відповідно до пункту 3.2. цього Положення.

4.5. Студенти, які досягли особливих успіхів у навчанні – мають результат академічної успішності у навчанні не менше 5 балів (за 4-бальною шкалою) та 10-12 балів (за 12-бальною шкалою) мають право на призначення академічної стипендії у підвищеному розмірі на 45,5 відсотка.

Рішення про призначення академічної стипендії у підвищеному розмірі приймає стипендіальна комісія з урахуванням фактичних асигнувань на стипендіальне забезпечення загального фонду державного бюджету.

4.6. У разі, якщо студенти мають право на призначення академічної стипендії згідно з Рейтингом та соціальної стипендії відповідно до Положення про призначення і виплату соціальної стипендії студентам Відокремленого структурного підрозділу «Могилів-Подільський технолого-економічний фаховий коледж Вінницького національного аграрного університету», призначається тільки один вид стипендії за їх вибором, зазначеним у письмовому зверненні до стипендіальної комісії.

4.7. Студенти Коледжу з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, а також студенти, які в період навчання у віці від

18 до 23 років залишилися без батьків, мають право на виплату соціальної стипендії незалежно від отримання академічної стипендії.

4.8. Призначення стипендії студентам оформлюється протоколами засідань стипендіальних комісій

Протокол є підставою для видання наказу по Коледжу щодо призначення стипендії.

## V. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Це положення є локальним нормативно-правовим актом, що знаходиться у вільному доступі для здобувачів освіти, співробітників Відокремленого структурного підрозділу «Могилів-Подільський технологіко-економічний фаховий коледж Вінницького національного аграрного університету» та усіх зацікавлених осіб.

5.2. Положення розглядається і схвалюється на засіданні педагогічної ради коледжу, затверджується директором коледжу.

5.3. Зміни та доповнення до Положення вносяться за рішенням педагогічної ради коледжу.

5.4. Положення публікується на офіційному сайті коледжу.

### РОЗРОБЛЕНО:

Заступник директора  
з навчальної роботи

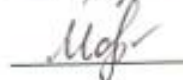
 Лариса ЖОВТА

### ПОГОДЖЕНО:

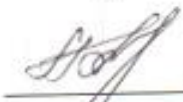
Заступник директора  
з виховної роботи

 Ірина ВОЙЦЕХІВСЬКА

Головний бухгалтер

 Ірина МАРЦЕНЮК

Завідувач технологічним  
відділенням

 Антоніна КОНДРУК

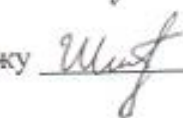
Завідувач відділенням обліку  
та харчових технологій

 Людмила ЧОРНЕНЬКА

Провідний юрисконсульт

 Володимир ЯХНО

Голова студентської ради коледжу

 Іван ШАЛІНСЬКИЙ