

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ «МОГИЛІВ -
ПОДІЛЬСЬКИЙ ТЕХНОЛОГО-ЕКОНОМІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ВІННИЦЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»

РОЗГЛЯНУТО І ЗАТВЕРДЖЕНО
на засіданні педагогічної ради
Протокол №4
від «27» квітня 2023р.



ІЗДАНО В ДІЮ НАКАЗОМ
/Підп. 28 квітня 2023р.

Валентина КАЗЬМІР

ПОЛОЖЕННЯ

**ПРО ПОРЯДОК РОЗСЛІДУВАННЯ НЕЩАСНИХ ВИПАДКІВ,
ЩО СТАЛИСЯ ПІД ЧАС ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ У ВСП
«МОГИЛІВ-ПОДІЛЬСЬКИЙ ТЕХНОЛОГО-ЕКОНОМІЧНИЙ
ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ВІННИЦЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО
АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Положення «Про порядок розслідування нещасних випадків, що сталися під час освітнього процесу в Відокремленому структурному підрозділі «ВСП «Могилів–Подільський технологіко–економічний фаховий коледж Вінницького національного аграрного університету» (далі - Положення) розроблено відповідно до Закону України «Про охорону праці» та наказу Міністерства освіти і науки України «Про затвердження положення про порядок розслідування нещасних випадків, що сталися із здобувачами освіти під час освітнього процесу» від 16 травня 2019 року № 659, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України від 13 червня 2019 року за № 612/33583.

1. Це Положення встановлює єдиний порядок розслідування та ведення обліку нещасних випадків, що сталися зі здобувачами освіти Відокремленого структурного підрозділу ВСП «Могилів–Подільський технологіко–економічний фаховий коледж Вінницького національного аграрного університету» (далі - Коледж) під час освітнього процесу.

2. Дія цього Положення не поширюється на працівників, які працюють на умовах трудового договору або фактично допущенні до роботи у Коледжі. Нещасні випадки, що сталися з працівниками, які працюють на умовах трудового договору (контракту) або фактично допущені до роботи у Коледжі, підлягають розслідуванню і обліку відповідно до Порядку проведення розслідування та ведення обліку нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 17 квітня 2019 року № 337 (далі–Порядок розслідування нещасних випадків на виробництві).

3. У цьому Положенні терміни вживаються в таких значеннях:

- мікротравми (рана, пошкодження) – пошкодження, що з'явилося внаслідок впливу невеликих за інтенсивністю зусиль і призводить до порушення функції та мікроструктури тканин людини;

- нещасний випадок – обмежена в часі подія, раптовий вплив небезпечного фактору чи середовища, що сталися під час освітнього процесу, внаслідок яких заподіяно шкоду здоров'ю або настала смерть здобувача освіти;

- отруєння або інтоксикація – порушення функцій чи пошкодження органів людини внаслідок дії отрут або токсинів, що потрапили до організму чи утворилися в ньому;

- травма – порушення анатомічної функції тканин або органів людини, спричинене зовнішньою дією або впливом зовнішнього фактору. Інші терміни вживаються у значеннях, наведених у Законах України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про охорону праці», «Про дорожній рух» та інших нормативно-правових актів з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності.

4. Розслідуванню підлягають нещасні випадки, що трапилися зі здобувачами освіти під час освітнього процесу і призвели до тимчасового (більш як на один навчальний день) або стійкого погіршення стану здоров'я чи їх смерті, а саме: травми різного походження, отруєння, теплові удари, опіки,

обмороження, утоплення, ураження електричним струмом, блискавкою; інші ушкодження, отримані внаслідок аварій, пожеж, стихійного лиха (землетруси, зсуви, повені, урагани, інші надзвичайні події), контакту з представниками тваринного та рослинного світу.

5. Розслідуванню підлягають нещасні випадки, що сталися:

5.1. Під час проведення навчальних занять (лекцій, практичних, лабораторних занять, інших занять та в перервах між ними) відповідно до навчальних планів та розкладу занять;

5.2. Під час прямування на заняття з одного корпусу до іншого пішки чи на транспорті, якщо це визначено навчальними, виробничими і науковими планами та розкладом занять;

5.3. Під час проведення позанавчальних та інших заходів у вихідні, святкові та канікулярні дні, якщо ці заходи проводяться під безпосереднім керівництвом працівника коледжу (викладача, куратора групи, вихователя, лаборанта тощо) або іншої особи, яка призначена наказом директора коледжу за його згодою;

5.4. Під час виробничої та навчальної практики, які проводяться відповідно до навчальних планів;

5.6. Під час проведення спортивних змагань, тренувань, оздоровчих заходів, екскурсій, походів, організованих коледжем у встановленому порядку;

5.7. Під час перевезень здобувачів освіти до місця проведення навчання, інших заходів і назад у разі організованого прямування їх на запланований захід на транспорті або пішки.

6. Погіршення стану здоров'я або втрата працездатності внаслідок нещасного випадку встановлюється та засвідчується закладом охорони здоров'я. Документ, який підтверджує погіршення здоров'я особи, є довідка закладу охорони здоров'я. Заклад охорони здоров'я, куди доставлено потерпілого внаслідок нещасного випадку, що стався під час освітнього процесу, або в якому лікується чи перебуває на обліку під час лікування потерпілий, на письмовий запит директора коледжу надає довідку про характер і тяжкість ушкодження потерпілого (далі – довідка). Нещасні випадки розслідуються незалежно від того, чи був потерпілий у стані психічного розладу, алкогольного або наркотичного сп'яніння.

7. Нещасні випадки, що сталися зі здобувачами освіти у випадках, не зазначених у пункті п'ятому цього розділу, розслідуються і беруться на облік згідно з Порядком розслідування та обліку нещасних випадків невиробничого характеру, затвердженим Постановою Кабінету Міністрів України від 22 березня 2001 року № 270 (зі змінами) (далі - Порядок розслідування та обліку нещасних випадків невиробничого характеру).

8. Нещасні випадки, що трапилися зі здобувачами освіти, які мешкають у гуртожитку коледжу, і пов'язані з порушенням правил перебування у гуртожитках, затверджених в установленому порядку, розслідуються і беруться на облік відповідно до Порядку розслідування та обліку нещасних випадків невиробничого характеру.

9. Контроль за правильним і своєчасним розслідуванням і обліком нещасних

випадків, що сталися із здобувачами освіти під час освітнього процесу, а також виконанням заходів щодо попередження виникнення нещасних випадків здійснює Міністерство освіти і науки України.

10. Громадський контроль здійснюють профспілковий комітет у Коледжі, а також уповноважені особи трудового колективу коледжу з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності.

2. РОЗСЛІДУВАННЯ НЕЩАСНИХ ВИПАДКІВ

1. Про кожний нещасний випадок, що трапився із здобувачами освіти під час освітнього процесу за обставин, що визначені в пункті п'ятому розділу І цього Положення, потерпілий або свідок нещасного випадку повинен повідомити безпосереднього керівника (викладача, куратора групи, іншу особу, яка була присутня під час проведення заходів освітнього процесу в коледжі чи за його межами), який зобов'язаний:

- терміново організувати надання домедичної допомоги потерпілому та викликати бригаду швидкої медичної допомоги, у разі потреби, за відсутності в населеному пункті станції швидкої медичної допомоги – його транспортувати до найближчого закладу охорони здоров'я;

- зберегти ситуацію на місці в тому стані, в якому вона була на момент події (якщо це не загрожує життю і здоров'ю тих, хто там перебуває, і не призведе до більш важких наслідків);

- повідомити про те, що сталося, директора коледжу. Якщо нещасний випадок трапився під час походів, екскурсій або інших заходів поза межами території м.Могилів - Подільський, особа, відповідальна за проведення заходу, негайно повідомляє також в органи управління освіти за місцем події.

2. Директор коледжу, одержавши повідомлення про нещасний випадок, зобов'язаний негайно:

- вжити заходів щодо усунення причин, що викликали нещасний випадок;

- повідомити батьків потерпілого, інших законних представників потерпілого;

- направити письмовий запит до закладу охорони здоров'я для отримання довідки про характер і тяжкість ушкодження потерпілого;

- протягом доби створити за допомогою наказу комісію із розслідування нещасного випадку. До складу такої комісії повинно увійти не менше ніж три особи, які будуть займатися розслідуванням нещасного випадку.

Якщо заклад охорони здоров'я відмовляє в наданні довідки, строк проведення розслідування може бути продовжено на той період, який потрібний для отримання та опрацювання довідки.

Під час розслідування потрібно брати до уваги довідку, яку пред'являють батьки, інші законні представники потерпілого, у тому числі після завершення лікування. Про нещасний випадок, що стався зі здобувачами освіти через отруєння, нанесення тілесних ушкоджень, протиправних дій, інших правопорушень під час освітнього процесу, директор коледжу також

повідомляє правоохоронні органи та заклад громадського здоров'я м. Могилів-Подільський.

3. До складу комісії з розслідування нещасних випадків входять:

- заступник директора коледжу з навчальної роботи, на якого покладено відповідальність за безпеку життєдіяльності учасників освітнього процесу в коледжі і який пройшов навчання і перевірку знань з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності відповідно до Положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці в закладах, установах, організаціях, підприємствах, підпорядкованих Міністерству освіти і науки України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 18 квітня 2006 року №304, (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України 22.11.2017 року №1514);
- інженер з охорони праці коледжу або особа, на яку згідно з наказом директора покладено ці обов'язки;
- представник первинної профспілкової організації або уповноважений трудового колективу коледжу з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності;
- представники органу батьківського комітету (за згодою). До складу комісії не входить працівник коледжу, який безпосередньо відповідає за стан охорони праці, безпеки життєдіяльності у структурному підрозділі коледжу (кабінет, майстерня тощо) де стався нещасний випадок.

4. Потерпілий, його батьки (інші законні представники потерпілого), мають право брати участь у роботі комісії із розслідування нещасних випадків, надавати свої пояснення та пропозиції, додавати до матеріалів розслідування документи, що б пояснюють причини та обставини нещасного випадку, викладати в письмовій чи усній формі свою особисту думку щодо нещасного випадку та отримувати від комісії інформацію про хід проведення розслідування.

5. Потерпілий, його батьки, інші законні представники потерпілого, можуть звернутися до директора Коледжу з письмовою заявою про нерозголошення інформації про наслідки нещасного випадку, якщо така інформація може завдати моральної шкоди потерпілому.

6. Комісія з розслідування нещасного випадку зобов'язана протягом п'яти робочих днів з дати її утворення провести розслідування нещасного випадку. У разі потреби проведення експертиз, лабораторних досліджень, випробувань, надання інших документів для встановлення обставин та причин нещасного випадку строк розслідування може бути продовжено, але не більше ніж на один місяць. Рішення про таке продовження приймає комісія з розслідування нещасного випадку. Наказ про продовження строку розслідування видає директор коледжу, який затвердив склад комісії.

7. Під час проведення розслідування нещасного випадку комісія повинна:

- з'ясувати обставини і причини нещасного випадку;
- отримати пояснення у потерпілого (за можливістю);
- виявити і опитати свідків та осіб, які допустили порушення нормативно-

правових актів з охорони праці та безпеки життєдіяльності;

- визначити, чи пов'язаний нещасний випадок з освітнім процесом;
- розробити заходи щодо попередження подібних нещасних випадків;
- скласти Акт розслідування нещасного випадку (додаток 1);
- скласти акт про нещасний випадок за формою Н-Н (далі – акт Н-Н) згідно з додатком 2, якщо нещасний випадок пов'язаний з освітнім процесом, у п'яти примірниках, який затверджує директор коледжу. До акту Н-Н додаються пояснення свідків, потерпілого та інші документи щодо обставин нещасного випадку, наявності шкідливих і небезпечних чинників та довідка про стан здоров'я потерпілого в результаті нещасного випадку.

8. До матеріалів розслідування нещасного випадку належить:

- копія наказу (розпорядження) Коледжу про утворення комісії з розслідування нещасного випадку;
- акт розслідування нещасного випадку;
- акт Н-Н (у разі складання) з додатками;
- протоколи засідання комісії із розслідування нещасного випадку;
- копія наказу (розпорядження) закладу освіти про вжиття запропонованих комісією із розслідування нещасного випадку заходів щодо запобігання виникненню подібних нещасних випадків.

9. Акт Н-Н та Акт розслідування нещасного випадку підписують голова та всі члени комісії з розслідування нещасного випадку. У разі незгоди зі змістом зазначеного акту, член комісії письмово викладає свою думку, яка додається до акту і є його невід'ємною частиною, про що робиться запис в акті Н-Н.

10. Директор Коледжу забезпечує правильне і своєчасне розслідування та облік нещасних випадків, складання акту Н-Н, розроблення і виконання заходів щодо усунення причин нещасного випадку.

11. Директор Коледжу протягом одного робочого дня після одержання актів і матеріалів, підготовлених комісією з розслідування за підсумками її роботи, повинен розглянути і затвердити акт розслідування нещасного випадку та акт Н-Н (у разі складання). Примірники затвердженого акту Н-Н протягом трьох робочих днів директор Коледжу надає або надсилає поштою з повідомленням:

- потерпілому, батькам, іншим законним представникам потерпілого);
- керівнику структурного підрозділу коледжу, де стався нещасний випадок;
- інженеру з охорони праці коледжу або особі, на яку покладено ці обов'язки(відповідальному);

12. У випадках відмови директора коледжу від утворення комісії із розслідування нещасного випадку і складання Акту Н-Н та Акту розслідування нещасного випадку, а також у разі незгоди потерпілого, його батьків, інших законних представників зі змістом або висновками Акту Н-Н питання щодо розслідування нещасного випадку за письмовою заявою потерпілого, його батьків, інших законних представників розглядають у Вінницькому національному аграрному університеті, Департаменті освіти і

науки Вінницької обласної державної адміністрації у строк не більше десяти робочих днів з дня подання до них письмової заяви.

13. Нещасний випадок, про який потерпілий не повідомив адміністрацію коледжу протягом робочого (навчального) дня, коли трапився нещасний випадок, або наслідки якого проявилися не відразу і підтверджені закладом охорони здоров'я, розслідується протягом календарного місяця з дня одержання письмової заяви потерпілого його батьків, інші законних представників згідно з цим Положенням (незалежно від строку настання нещасного випадку). У цьому випадку питання про складання Акту Н-Н вирішується комісією з розслідування нещасних випадків коледжу, яка створилася відповідно до наказу директора коледжу, після всебічної перевірки заяви про нещасний випадок з урахуванням усіх обставин, довідки закладу охорони здоров'я про характер та тяжкість ушкодження потерпілого, можливої причини її походження, свідчень учасників (свідків) та інших доказів.

14. Якщо погіршення стану здоров'я потерпілого сталося внаслідок загального захворювання, хвороби, що підтверджені відповідною довідкою закладу охорони здоров'я, нещасний випадок розслідується за первинним діагнозом, при цьому наслідок погіршення стану здоров'я не враховується. Акт Н-Н не складається.

15. Нещасні випадки, гострі професійні захворювання (отруєння), що сталися із здобувачами освіти під час проходження ними виробничої практики на підприємстві, під керівництвом посадових осіб цього підприємства, розслідуються комісією підприємства, де стався нещасний випадок, гостре професійне захворювання (отруєння), за участю представника коледжу і беруться на облік підприємством.

16. Нещасні випадки, що сталися на підприємстві зі здобувачами освіти коледжу, які проходять виробниче навчання, практику або виконують роботу під керівництвом викладача, майстра виробничого навчання коледжу на ділянці, виділеній підприємством для цієї мети, розслідуються комісією коледжу з розслідування нещасного випадку, спільно з представником підприємства, оформляється акт про нещасний випадок за формою Н-Н, а також беруться на облік органом управління освіти.

17. Нещасний випадок, що стався під час проведення практик, екскурсій, експедицій з навчальною метою поза територією м. Могилів - Подільський, розслідується комісією органу управління освіти, в межах відповідної адміністративнотериторіальної одиниці в якій стався нещасний випадок. У разі неможливості прибути для участі у розслідуванні представника коледжу, зі здобувачами освіти якого стався нещасний випадок, до складу комісії з розслідування нещасного випадку включається представник такого самого закладу фахової передвищої освіти. Матеріали розслідування нещасного випадку, у тому числі Акти Н-Н, надсилаються до Департаменту освіти і науки Вінницької обласної державної організації та директору коледжу.

18. Після закінчення лікування або у разі смерті потерпілого від нещасного випадку відповідно до довідки закладу охорони здоров'я директор Коледжу

складає та надсилає в десятиденний строк до Міністерства освіти і науки та всім особам і організаціям, зазначеним у пункті 11 цього розділу, яким надсилалися Акти Н-Н, повідомлення про наслідки нещасного випадку (Додаток 3).

19. Усі нещасні випадки, оформлені актами Н-Н, беруться на облік і реєструються: у журналі реєстрації нещасних випадків, що сталися із здобувачами освіти коледжу, (Додаток 4).

20. Нещасні випадки, що трапилися зі здобувачами освіти і не спричинили втрату здоров'я, наслідком яких є мікротравми, засвідчуються і реєструються медичним працівником коледжу в окремому журналі реєстрації мікротравм, що сталися із здобувачами освіти, згідно з Додатком 6 до цього Положення. Такі нещасні випадки не беруться на облік. У разі настання через деякий час у постраждалого від мікротравм ушкодження здоров'я, розслідування нещасного випадку проводиться відповідно до пункту 14 цього розділу.

21. Нещасні випадки, що сталися зі здобувачами освіти в транспортних засобах (автомобільному, залізничному, міському електротранспорті тощо) за обставин, зазначених в пункті 5.8. розділу I цього Положення, розслідуються відповідно до цього Положення з урахуванням матеріалів розслідування, що проводять уповноважені на це органи у встановленому порядку. Для отримання результатів розслідування уповноважених органів, директор коледжу надсилає до них письмовий запит. Розслідування таких нещасних випадків проводять протягом 10 робочих днів після отримання результатів розслідування від уповноважених органів. Матеріали розслідування аварії, пригоди (події) на транспорті, підготовлені відповідними уповноваженими органами, долучаються до матеріалів розслідування та є їх невід'ємною частиною.

22. Якщо директор коледжу не отримав матеріалів про розслідування таких нещасних випадків від відповідних органів протягом одного місяця з моменту аварії, пригоди (події) на транспорті, комісія із розслідування нещасного випадку складає акт розслідування нещасного випадку та акт за формою Н-Н. У Акті Н-Н зазначається найменування органу, який безпосередньо проводить розслідування, примірники цього акту надсилаються до Вінницького національного аграрного університету і уповноваженому органу, який проводить розслідування.

23. Нещасні випадки, що трапилися внаслідок отруєння, нанесення тілесних ушкоджень, у тому числі іншою особою, правопорушень, злочинів тощо із здобувачами освіти під час освітнього процесу, розслідуються уповноваженими на це органами. За результатами розслідування нещасного випадку, що проводився уповноваженими органами, директор коледжу видає наказ (розпорядження).

3. СПЕЦІАЛЬНЕ РОЗСЛІДУВАННЯ НЕЩАСНИХ ВИПАДКІВ

1. Спеціальному розслідуванню підлягають нещасні випадки, що сталися під час освітнього процесу:

- групові нещасні випадки, що трапилися одночасно з двома і більше потерпілими, незалежно від тяжкості тілесних ушкоджень;
- нещасні випадки, що спричинили тяжкі наслідки (у тому числі інвалідність потерпілих);
- нещасні випадки із смертельним наслідком, але якщо у разі самогубства здобувача освіти під час освітнього процесу проводиться розслідування органами правопорядку.

2. Про груповий нещасний випадок та випадок, що спричинив тяжкі наслідки (у тому числі інвалідність потерпілого), із смертельним наслідком та у випадку 10 смерті здобувача освіти під час освітнього процесу, директор коледжу зобов'язаний негайно повідомити:

- батьків потерпілого, інших законних представників;
- заклад охорони здоров'я за місцем, де стався нещасний випадок (у разі виявлення отруєнь - відповідний територіальний орган Державної служби України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів);
- Вінницький національний аграрний університет;
- Департамент освіти і науки Вінницької обласної державної адміністрації;
- органи поліції за місцем, де стався нещасний випадок.

Повідомлення про нещасний випадок (Додаток 7) надсилається до Департаменту освіти і науки Вінницької обласної державної адміністрації, Вінницького національного аграрного університету, за допомогою засобів оперативного зв'язку (телефон, електронна пошта, тощо) протягом трьох годин з моменту як стало відомо про такий випадок.

3. Про кожний груповий нещасний випадок, нещасний випадок, що спричинив тяжкі наслідки, нещасний випадок із смертельним наслідком та випадок смерті здобувачів освіти під час освітнього процесу керівництво Вінницького національного аграрного університету протягом доби повідомляє Департамент освіти і науки Вінницької обласної державної адміністрації. Такі самі повідомлення надсилаються, якщо смерть потерпілого (потерпілих) настала внаслідок нещасного випадку через деякий час, під час тимчасового звільнення від занять у коледжі. У таких випадках спеціальне розслідування здійснюється з використанням матеріалів раніше проведеного розслідування нещасного випадку, у тому числі згідно Акту НН.

4. Спеціальне розслідування нещасного випадку, під час якого загинуло від одної до чотирьох осіб або травмовано до десяти осіб, у разі смерті здобувачів освіти під час освітнього процесу проводиться комісією зі спеціального розслідування, яка створюється відповідно до наказу Вінницького національного аграрного університету за участю представника Департаменту освіти і науки Вінницької обласної державної адміністрації.

5. Спеціальне розслідування нещасного випадку з особливо тяжкими наслідками, під час якого загинуло п'ять і більше осіб або травмовано більше десяти осіб, проводиться комісією зі спеціального розслідування, призначеною наказом Міністерства освіти і науки України.

6. До складу комісії зі спеціального розслідування групового нещасного

випадку, нещасного випадку зі смертельним наслідком або випадку смерті здобувачів освіти під час освітнього процесу входять:

- голова – директор (заступник директора) Департаменту освіти і науки ІІ Вінницької обласної державної адміністрації;
- члени: відповідаюча особа з охорони праці Вінницького національного аграрного університету, директор (заступник директора) коледжу, інженер з охорони праці коледжу або особа, на яку відповідно до наказу директора покладено ці обов'язки, член комітету профспілкової організації або уповноважений від трудового колективу коледжу з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності.

Залежно від конкретних умов (причин і наслідків нещасного випадку тощо) до складу комісії із спеціального розслідування включаються представники Міністерства освіти і науки України, органів поліції, органів Державної служби України з надзвичайних ситуацій, Державної служби України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів, інших органів (за згодою). Комісія зі спеціального розслідування зобов'язана:

- обстежити місце, де стався нещасний випадок, одержати письмові чи усні пояснення від учасників освітнього процесу, працівників коледжу, потерпілого або потерпілих (якщо це можливо), опитати осіб, а також свідків нещасного випадку та осіб, причетних до нещасного випадку;
- з'ясувати обставини і причини нещасного випадку;
- визначити, чи пов'язаний нещасний випадок з освітнім процесом;
- установити осіб, які допустили порушення вимог нормативно-правових актів з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності;
- розробити заходи щодо попередження подібних нещасних випадків у майбутньому.

7. Члени комісії зі спеціального розслідування повинні зустрітися з потерпілими або членами їх сімей, розглянути і вирішити на місці соціальні питання та ввести пропозиції про їх вирішення на розгляд відповідним органам, а також дати роз'яснення потерпілим (сім'ям) щодо їхніх прав відповідно до чинного законодавства України.

8. Комісія зі спеціального розслідування протягом 15 робочих днів з дня її утворення розслідує нещасний випадок і складає акт спеціального розслідування (Додаток 8), оформляє інші необхідні документи і матеріали, перелік яких наведено в пункті 11 цього розділу. За потреби встановлений строк розслідування може бути продовжений органом управління освітою, який утворив комісію зі спеціального розслідування, але не більш як на 30 календарних днів.

9. Акт спеціального розслідування протягом трьох робочих днів затверджується керівником органу управління освіти, який призначив комісію зі спеціального розслідування нещасного випадку.

10. За результатами спеціального розслідування не складаються акти за формою Н-Н і не беруться на облік випадки смерті здобувачів освіти під час

освітнього процесу від загального захворювання, хвороби за наявності довідки закладу охорони здоров'я за місцезнаходженням коледжу або за місцем проживання потерпілого (потерпілих).

11. До матеріалів спеціального розслідування належать:

- копія наказу про утворення комісії із спеціального розслідування нещасного випадку;
- акт спеціального розслідування;
- акт Н-Н на кожного потерпілого окремо;
- плани, схеми і фотознімки з місця події;
- протоколи засідання комісії із спеціального розслідування, опитувань, пояснення свідків нещасного випадку та інших причетних осіб, а також посадових осіб, відповідальних за дотримання вимог норм і правил з охорони праці та безпеки життєдіяльності;
- витяг з журналу реєстрації інструктажів з охорони праці, безпеки життєдіяльності з потерпілим, у тому числі копія сторінки журналу обліку навчальних занять про реєстрацію вступного інструктажу з безпеки життєдіяльності з потерпілим;
- копії документів про проходження навчання і перевірки знань з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності безпосередніх керівників (викладачів, вихователів, майстрів трудового навчання тощо);
- довідка закладу охорони здоров'я про характер і тяжкість ушкоджень, що заподіяні потерпілому, або причини його смерті;
- висновок експертної комісії (якщо така була створена) про причини нещасного випадку, результати лабораторних та інших досліджень, експериментів, аналізів тощо;
- копії наказів по коледжу, Вінницькому національному аграрному університеті, про вжиття запропонованих комісією із спеціального розслідування заходів щодо запобігання виникнення подібних нещасних випадків.

12. На вимогу комісії зі спеціального розслідування директор Коледжу зобов'язаний:

- запросити для участі в розслідуванні нещасного випадку фахівців експертів;
- організувати фотознімки пошкодженого об'єкта, місця нещасного випадку та надати інші необхідні документи;
- організувати фотознімки пошкодженого об'єкта, місця нещасного випадку та надати інші потрібні документи;
- надати транспортні засоби та засоби зв'язку, необхідні для роботи комісії із спеціального розслідування нещасного випадку;
- забезпечити друкування, розмноження у необхідній кількості матеріалів спеціального розслідування.

13. Експертна комісія утворюється за рішенням комісії зі спеціального розслідування, у якому визначаються питання, які вимагають експертного висновку. Письмовий висновок експертної комісії надсилається до голови

комісії зі спеціального розслідування.

14. Коледж компенсує витрати, пов'язані з діяльністю комісії зі спеціального розслідування та залученням до її роботи фахівців. Відшкодування витрат на відрядження працівників, які є членами комісії або залучені до її роботи, Коледж здійснює відповідно до чинного законодавства.

15. Голова комісії із спеціального розслідування нещасного випадку має право звернутися до закладів охорони здоров'я, закладів судово-медичної експертизи, органів поліції та інших органів із запитом про отримання матеріалів та висновків щодо нещасного випадку, а якщо потрібні висновки спеціального дослідження (експертизи) – після їх завершення.

16. Орган управління освітою, який утворив комісію зі спеціального розслідування, протягом п'яти робочих днів після закінчення цього розслідування направляє матеріали спеціального розслідування до: – Департаменту освіти і науки Вінницької обласної державної адміністрації;

– директору коледжу;

– первинній профспілковій організації коледжу або уповноваженим найманим працівникам або особі з питань охорони праці;

– органу поліції за місцем настання групового нещасного випадку або нещасного випадку із смертельним наслідком.

17. Директор коледжу, Департамент освіти і науки Вінницької обласної держадміністрації та Вінницький національний аграрний університет зобов'язані протягом п'яти робочих днів розглянути матеріали спеціального розслідування нещасного випадку і видати наказ про вжиття запропонованих комісією зі спеціального розслідування заходів щодо запобігання подібних випадків, а також розглянути пропозиції комісії зі спеціального розслідування щодо притягнення осіб, які допустили порушення нормативно-правових актів про охорону праці, вимог безпеки проведення освітнього процесу до відповідальності згідно із чинним законодавством України.

18. Примірники Акту спеціального розслідування, Акту Н-Н (на кожного потерпілого окремо), копії наказу директора коледжу, Вінницького національного аграрного університету, Департаменту освіти і науки Вінницької обласної державної адміністрації, про вжиття запропонованих комісією із спеціального розслідування заходів щодо запобігання подібним нещасним випадкам в 14 десятиденний строк після завершення спеціального розслідування надсилаються директором коледжу, Департаментом освіти і науки Вінницької обласної держадміністрації до Міністерства освіти і науки України.

19. Міністерство освіти і науки України, Департамент освіти і науки Вінницької обласної держадміністрації, Вінницький національний аграрний університет після отримання документів спеціального розслідування аналізують обставини та причини нещасного випадку і за результатами розгляду розробляють відповідні заходи щодо запобігання нещасним випадкам. Матеріали спеціального розслідування зберігаються в архіві органу управління освіти, до сфери управління якого належить заклад освіти,

протягом 60 років.

4. ПОРЯДОК ВЕДЕННЯ ОБЛІКУ НЕЩАСНИХ ВИПАДКІВ

4.1. Порядок ведення обліку нещасних випадків під час освітнього процесу в коледжі визначається Міністерством освіти і науки України.

4.2. Коледж на підставі Актів Н-Н подає звіт про травматизм під час освітнього процесу (Додаток 9) за підсумками року за формою НВ до Департаменту освіти і науки Вінницької обласної державної адміністрації, Вінницького національного аграрного університету

4.3. Директор коледжу відповідає за достовірність зазначених у звіті відомостей згідно із чинним законодавством України.

4.4. Якщо за звітний період настала смерть потерпілого внаслідок нещасного випадку, що стався минулого року, і у звіті за минулий період цей випадок зарахований до загальної кількості потерпілих, у звітному періоді цей нещасний випадок зараховується тільки до потерпілих із смертельним наслідком. На засіданнях педагогічної ради, на нарадах заслуховується інформація про стан травматизму серед здобувачів освіти, проводиться аналіз причин нещасних випадків, що трапились, розробляються заходи щодо їх запобігання.

Заступник директора
з адміністративно-господарської
роботи
Інженер з охорони праці
Завідувач технологічним
відділенням
Завідувач відділенням обліку
та харчових технологій



Володимир ДЗЮБЕНКО
Юрій МАТВІЙЧУК

Антоніна КОНДРУК

Людмила ЧОРНЕНЬКА

Погоджено:

Голова первинної профспілкової
організації працівників
ВСП «Могилів-Подільський технологіко-економічний
фаховий коледж ВНАУ »



Людмила СОЛЯР