

**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«МОГИЛІВ-ПОДІЛЬСЬКИЙ ТЕХНОЛОГО-ЕКОНОМІЧНИЙ
ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ВІННИЦЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»**

РОЗГЛЯНУТО І ЗАТВЕРДЖЕНО
на засіданні педагогічної ради
Протокол №11 від «23» липня 2026р.



ВВЕДЕНО В ДІЮ НАКАЗОМ
№ 73/І від «29» липня 2026р.

Валентина КАЗЬМІР

ПОЛОЖЕННЯ

ПРО ЗАПОБІГАННЯ ТА ПРОТИДІЮ НАСИЛЬСТВУ
ТА ЖОРСТОКОМУ ПОВОДЖЕННЮ ЗІ ЗДОБУЧАМИ ОСВІТИ
У ВСП «МОГИЛІВ-ПОДІЛЬСЬКИЙ ТЕХНОЛОГО-ЕКОНОМІЧНИЙ
ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ВІННИЦЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ»

1.ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення про запобігання та протидію насильству та жорстокому поводженню зі здобувачами освіти у Відокремленому структурному підрозділі «Могилів-Подільський технолого-економічний фаховий коледж Вінницького національного аграрного університету» (далі – Положення) визначає систему заходів щодо запобігання та протидії насильству та жорстокому поводженню зі здобувачами освіти, порядок подання та розгляду повідомлень про можливі випадки насильства, порядок реагування на такі випадки, а також основні засади діяльності комісії з розгляду випадків насильства та/або жорстокого поводження зі здобувачами освіти.

1.2. Положення розроблено відповідно до:

- Конституції України;
- Закону України «Про освіту»;
- Закону України «Про фахову передвищу освіту»;
- Закону України «Про охорону дитинства»;
- Закону України «Про запобігання та протидію домашньому насильству»;
- Закону України «Про соціальні послуги»;
- Закону України «Про соціальну роботу з сім'ями, здобувачами освіти та молоддю»;
- Закону України «Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків»;
- Закону України «Про засади запобігання та протидії дискримінації в Україні»;
- Постанови Кабінету Міністрів України від 19 листопада 2025 року № 1513 «Про затвердження Порядку реагування на випадки насильства та жорстокого поводження з здобувачами освіти»;
- Постанови Кабінету Міністрів України від 01 червня 2020 року № 585 «Про забезпечення соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах»;
- Наказу Міністерства освіти і науки України від 28 грудня 2019 року № 1646 «Деякі питання реагування на випадки булінгу (цькування) та застосування заходів виховного впливу» у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 18 червня 2026 року № 961;
- Постанови Кабінету Міністрів України від 04 червня 2025 року № 658 «Про затвердження Типової програми унеможливлення насильства та жорстокого поводження з здобувачами освіти»;
- Наказу Міністерства освіти і науки України від 16 червня 2026 року № 936, яким затверджено нову редакцію Порядку застосування заходів виховного впливу;
- Статуту Вінницького національного аграрного університету;

- Положення про Відокремлений структурний підрозділ «Могилів-Подільський технологіко-економічний фаховий коледж Вінницького НАУ».

1.3. Типова програма унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми є обов'язковою під час розроблення цього Положення.

1.4. Дія цього Положення в частині запобігання та протидії насильству та жорстокому поводженню поширюється на здобувачів освіти, які перебувають у колективі Коледжу або контактують із Коледжем під час освітнього процесу та заходів, організатором або співорганізатором яких є Коледж.

1.5. У питаннях забезпечення безпечного освітнього середовища та захисту прав усіх учасників освітнього процесу Коледж керується законодавством України, зокрема нормами щодо захисту від фізичного та психологічного насильства, приниження честі та гідності, дискримінації та інших проявів небезпечної поведінки.

1.6. Безпечне освітнє середовище передбачає створення умов, які унеможливають заподіяння учасникам освітнього процесу фізичної, майнової та/або моральної шкоди, зокрема внаслідок насильства, експлуатації, дискримінації, приниження честі та гідності, булінгу (цькування) та інших небезпечних проявів.

2. ОСНОВНІ ТЕРМІНИ

2.1. У цьому Положенні терміни вживаються у значеннях, визначених законодавством України.

2.2. Булінг (цькування) – психологічне, фізичне, економічне чи сексуальне насильство, тобто будь-яке умисне діяння (дія або бездіяльність), у тому числі із застосуванням засобів електронних комунікацій, яке систематично вчиняється особою стосовно здобувача освіти, з яким вони є учасниками колективу Коледжу, або здобувачем освіти стосовно іншого учасника цього колективу та яке порушує права, свободи, законні інтереси постраждалої особи та/або перешкоджає виконанню нею визначених законодавством обов'язків.

2.3. Кривдник – учасник колективу, який вчинив насильство, зокрема булінг (цькування), стосовно іншого учасника цього колективу.

2.4. Постраждала особа – учасник колективу, стосовно якого вчинено насильство.

2.5. Свідок – особа, яка була очевидцем насильства або якій відомі будь-які обставини, що стосуються випадку насильства.

2.6. Учасники колективу – здобувачі освіти, працівники Коледжу, інші особи, залучені до освітнього процесу.

2.7. Насильство – діяння (дія або бездіяльність), спрямоване на заподіяння шкоди фізичному або психічному здоров'ю, честі, гідності, правам і законним інтересам здобувача освіти.

3. СИСТЕМА ЗАПОБІГАННЯ ТА ПРОТИДІЇ НАСИЛЬСТВУ

3.1. Система запобігання та протидії насильству, зокрема булінгу (цькуванню), у Коледжі створюється директором Коледжу відповідно до Типової програми унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми.

3.2. Діяльність щодо запобігання та протидії насильству є постійним системним процесом, спрямованим на:

3.2.1. визначення та реалізацію заходів, способів і методів запобігання насильству та потенційним ризикам його виникнення;

3.2.2. виявлення проявів і ознак насильства та потенційних ризиків його виникнення;

3.2.3. визначення та реалізацію заходів протидії насильству та усунення потенційних ризиків його виникнення.

3.3. Діяльність щодо запобігання та протидії насильству ґрунтується на принципах:

- найкращих інтересів здобувача освіти як найвищого пріоритету;
- недискримінації за будь-якими ознаками;
- ненасильницької поведінки в міжособистісних стосунках;
- партнерства та підтримки між педагогічним колективом Коледжу і батьками або іншими законними представниками здобувача освіти;
- особистісно орієнтованого підходу;
- розвитку соціального та емоційного інтелекту;
- гендерної рівності;
- участі учасників освітнього процесу у прийнятті рішень відповідно до законодавства та установчих документів Коледжу.

3.4. Діяльність Коледжу щодо запобігання та протидії насильству спрямовується на:

- створення безпечного і здорового освітнього середовища;
- визначення стану, причин і передумов поширення насильства;
- підвищення рівня поінформованості учасників освітнього процесу;
- формування ненасильницьких моделей поведінки;
- формування культури діалогу та ненасильницької, безконфліктної комунікації;
- залучення органів студентського самоврядування до превентивних заходів;
- заохочення учасників освітнього процесу до активного запобігання насильству.

3.5. У Коледжі забезпечується інформування здобувачів освіти, батьків або інших законних представників дітей та працівників Коледжу про питання унеможливлення насильства та жорстокого поводження з здобувачами освіти.

3.6. Коледж проводить оцінювання ризиків насильства та жорстокого поводження зі здобувачами освіти, вживає заходів щодо їх усунення або мінімізації та здійснює профілактичну роботу відповідно до Типової програми.

4. ПРОЯВИ ТА ОЗНАКИ НАСИЛЬСТВА

4.1. Проявами, які можуть свідчити про випадок насильства, зокрема, є:

- замкнутість, тривожність, страх;
- ризикована або зухвала поведінка;
- неврівноважена поведінка;
- агресивність;
- різка зміна звичної поведінки;
- відлюдкуватість, уникнення спілкування;
- ізоляція, виключення з групи;
- занижена самооцінка, почуття провини;
- швидка втомлюваність, зниження концентрації уваги;
- страх перед появою інших учасників освітнього процесу;
- схильність до пропуску навчальних занять;
- відмова відвідувати Коледж;
- депресивні стани;
- аутоагресія (самоушкодження);
- суїцидальні прояви;
- фізичні ушкодження;
- намагання приховати травми;
- скарги на біль або погане самопочуття;
- вимагання особистих речей, їжі, грошей;
- пошкодження або зникнення майна чи особистих речей;
- жести, висловлювання, прізвиська, жарти, погрози;
- поширення інформації сексуального (інтимного) характеру або іншої інформації, яку особа бажає зберегти в таємниці;
- фото-, відео- та аудіоматеріали образливого змісту, фізичних чи психологічних знущань, сексуального (інтимного) змісту;
- поширення інформації з метою заподіяння шкоди.

4.2. Ознаками насильства можуть бути умисні діяння, вчинені всупереч волі, бажанню, без згоди постраждалої особи, які порушують її права, свободи, законні інтереси та/або перешкоджають виконанню визначених законодавством обов'язків.

4.3. До таких проявів, зокрема, належать:

- позбавлення їжі, одягу, коштів, документів, майна або можливості користуватися ними;
- перешкоджання в отриманні освітніх та інших послуг;
- примушування до праці;
- словесні образи, погрози, приниження, переслідування, залякування;

- поширення фото-, відео- та аудіоматеріалів знущань;
- небажана вербальна, невербальна чи фізична поведінка сексуального характеру;
- небажані фізичні дії, зокрема ляпаси, стусани, штовхання, щипання, шмагання, кусання, удари.

4.4. Ознаками булінгу (цькування) є систематичне вчинення насильства особою стосовно здобувача освіти, з яким вони є учасниками колективу Коледжу, або здобувачем освіти стосовно іншого учасника цього колективу.

4.5. Насильство вважається систематичним, якщо воно вчиняється два і більше разів протягом 12 місяців з дня реєстрації повідомлення про перший випадок насильства або з дня вчинення першого насильства незалежно від наявності повідомлення та/або його реєстрації.

5. ПОРЯДОК ПОДАННЯ ТА РЕЄСТРАЦІЇ ПОВІДОМЛЕНЬ

5.1. Працівник Коледжу, здобувач освіти або інший учасник освітнього процесу, який помітив прояви, що можуть свідчити про випадок насильства, або виявив його ознаки стосовно учасника колективу, повідомляє про це директора Коледжу.

5.2. Повідомлення може бути подане в усній або письмовій формі, у тому числі анонімно.

5.3. У Коледжі забезпечується можливість подання повідомлень про можливі випадки насильства різними способами:

- письмово;
- усно;
- телефоном;
- електронною поштою;
- через скриньку для паперових повідомлень;
- іншими способами, визначеними Коледжем.

5.4. Перелік конкретних способів подання та отримання повідомлень оприлюднюється Коледжем та доводиться до відома учасників освітнього процесу.

5.5. Кожне повідомлення, що надійшло до директора Коледжу, реєструється в день його надходження.

5.6. Якщо повідомлення надійшло у вихідний, святковий, інший неробочий день або в позаробочий час, його реєстрація здійснюється у перший за ним робочий день.

5.7. Директор Коледжу визначає особу, яка забезпечує реєстрацію та облік повідомлень про можливі випадки насильства у паперовій та/або електронній формі.

5.8. Якщо у вчиненні насильства підозрюється директор Коледжу, повідомлення подається ректору Вінницького національного аграрного університету, якому підпорядковується Коледж.

6. ДІЇ У РАЗІ ВИЯВЛЕННЯ ОЗНАК НАСИЛЬСТВА

6.1. Працівник Коледжу у разі виявлення ознак насильства зобов'язаний:

- вжити невідкладних заходів для припинення насильства;
- за потреби надати домедичну допомогу;
- за потреби викликати бригаду екстреної медичної допомоги;
- звернутися до органів Національної поліції України;
- повідомити директора Коледжу;
- повідомити батьків або інших законних представників здобувача освіти, який постраждав від насильства, та здобувача освіти, який вчинив насильство.

6.2. У разі виявлення ознак насильства директор Коледжу невідкладно, у строк, що не перевищує трьох годин, вживає заходів для припинення насильства та унеможливлення його повторного вчинення.

6.3. Директор Коледжу у визначений законодавством строк письмово повідомляє Могилів-Подільський районний відділ поліції Головного управління Національної поліції у Вінницькій області та Службу у справах дітей Могилів-Подільської міської ради, з одночасним інформуванням Головного управління Нацсоцслужби у Вінницькій області та Державної служби у справах дітей.

6.4. За потреби директор Коледжу викликає бригаду екстреної медичної допомоги.

6.5. Не пізніше ніж протягом трьох робочих днів з дня отримання повідомлення директор Коледжу скликає засідання комісії з розгляду випадків насильства та/або жорстокого поводження з здобувачами освіти.

6.6. У разі відсутності директора Коледжу або особи, на яку покладено виконання обов'язків директора, відповідні функції виконує засновник Коледжу або відповідний орган управління, якому підпорядковується Коледж.

7. КОМІСІЯ З РОЗГЛЯДУ ВИПАДКІВ НАСИЛЬСТВА ТА/АБО ЖОРСТОКОГО ПОВОДЖЕННЯ З ЗДОБУВАЧАМИ ОСВІТИ

7.1. Комісія з розгляду випадків насильства та/або жорстокого поводження з здобувачами освіти (далі – Комісія) утворюється та працює на постійній основі.

7.2. Склад Комісії затверджується директором Коледжу за погодженням зі службою у справах дітей за місцем розташування Коледжу.

7.3. Склад Комісії не може бути менше п'яти осіб.

7.4. До складу Комісії входять голова, заступник голови, секретар та члени Комісії.

7.5. До складу Комісії входять працівники Коледжу, зокрема педагогічні працівники, практичний психолог, а також представники служби у справах дітей за місцем розташування Коледжу та надавача соціальних послуг, уповноваженого підрозділу органу Національної поліції України – за згодою.

7.6. Працівник Коледжу, щодо якого надійшло повідомлення про можливе вчинення насильства, не може бути членом Комісії під час розгляду відповідного випадку.

7.7. Члени Комісії повинні дотримуватися вимог щодо конфіденційності та захисту персональних даних.

7.8. Член Комісії має право:

- ознайомлюватися з матеріалами щодо випадку;
- брати участь у їх перевірці;
- подавати пропозиції;
- висловлювати власну думку;
- брати участь у прийнятті рішень шляхом голосування;
- висловлювати окрему думку;
- отримувати інформацію, необхідну для виконання завдань Комісії.

7.9. Член Комісії зобов'язаний:

- особисто брати участь у роботі Комісії;
- не розголошувати відомості, які стали йому відомі у зв'язку з участю в роботі Комісії;
- не використовувати отриману інформацію у власних інтересах або інтересах третіх осіб;
- виконувати доручення голови Комісії в межах законодавства та посадових обов'язків;
- брати участь у голосуванні.

8. МЕТА, ЗАВДАННЯ ТА ПРИНЦИПИ ДІЯЛЬНОСТІ КОМІСІЇ

8.1. Метою діяльності Комісії є:

- запобігання випадкам насильства та жорстокого поводження з здобувачами освіти;
- з'ясування причин, які призвели до випадку насильства та/або жорстокого поводження зі здобувачем освіти;
- вжиття заходів для усунення таких причин.

8.2. Діяльність Комісії здійснюється на принципах:

- законності;
- верховенства права;
- забезпечення найкращих інтересів здобувача освіти;
- поваги та дотримання прав і свобод людини;
- неупередженого ставлення;
- відкритості та прозорості;

- конфіденційності та захисту персональних даних;
- невідкладного реагування;
- комплексного підходу;
- нетерпимості до насильства та жорстокого поводження з дитиною та визнання його суспільної небезпеки.

8.3. До завдань Комісії належать:

- збір інформації щодо обставин випадку;
- отримання та опрацювання пояснень сторін насильства та/або жорстокого поводження з дитиною;
- отримання пояснень батьків або інших законних представників здобувача освіти;
- аналіз інформації щодо обставин, зазначених у повідомленні;
- оцінка потреб осіб, які є сторонами насильства та/або жорстокого поводження з дитиною, у соціальних та психолого-педагогічних послугах;
- забезпечення отримання необхідних послуг;
- визначення причин та умов, що призвели до випадку;
- визначення заходів щодо усунення причин та умов, що сприяли виникненню випадку;
- моніторинг ефективності визначених заходів.

8.4. Факт вчинення булінгу (цькування) встановлюється виключно рішенням суду, яке набрало законної сили, і не є метою чи завданням Комісії.

9. ПРАВО ЗДОБУВАЧА ОСВІТИ БУТИ ВИСЛУХАНИМ

9.1. Під час розгляду випадку Комісія забезпечує право здобувача освіти бути вислуханим відповідно до його віку та рівня зрілості.

9.2. Вислуховування здобувача освіти на засіданні Комісії здійснюється безпосередньо у присутності батьків або їхніх представників та за участю практичного психолога.

9.3. Батьки можуть надати письмову згоду щодо проведення вислуховування здобувача освіти без їхньої участі.

9.4. Здобувач освіти може надати у письмовій формі інформацію про факти насильства або іншу відому їй інформацію.

9.5. Факт вислуховування здобувача освіти, форма його проведення та основний зміст висловленої здобувачем освіти позиції обов'язково фіксуються в матеріалах розгляду.

10. ЗАХОДИ ВИХОВНОГО ВПЛИВУ

10.1. Заходи виховного впливу застосовуються відповідно до Порядку застосування заходів виховного впливу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 28 грудня 2019 року № 1646 у відповідній чинній редакції.

10.2. Заходи виховного впливу спрямовуються на:

- відновлення та нормалізацію відносин між кривдниками, постраждалими особами і свідками насильства;
- недопущення повторення випадку насильства;
- загальну превенцію випадків насильства;
- корекцію поведінки кривдників;
- надання психологічної допомоги та підтримки постраждалій особі і свідкам насильства.

10.3. Заходи не повинні завдавати додаткової шкоди психологічному стану учасників колективу та допускати повторної травматизації.

10.4. Заходи, спрямовані на примирення сторін, допускаються виключно за добровільною згодою постраждалого здобувача освіти та його законних представників, за відсутності ризику повторного насильства або шкоди та з урахуванням висновку практичного психолога за наявності такого висновку.

10.5. Рішення Комісії щодо заходів виховного впливу містить:

- мету;
- конкретні завдання;
- зміст;
- методи та форми заходів;
- психологічну допомогу та підтримку;
- критерії визначення співвідношення між запланованими та отриманими результатами;
- строки;
- суб'єктів, відповідальних за реалізацію заходів;
- обґрунтування відповідності заходів найкращим інтересам кожної залученої здобувача освіти.

10.6. Комісія здійснює моніторинг ефективності застосування визначених заходів та у разі необхідності коригує їх.

10.7. Психологічний та соціально-педагогічний супровід здійснюють у межах своїх посадових обов'язків практичний психолог.

11. ДОКУМЕНТУВАННЯ РОБОТИ

11.1. Документування роботи Комісії здійснюється відповідно до законодавства України.

11.2. За результатами засідання Комісії оформлюється протокол.

11.3. У протоколі зазначаються:

- дата, час і місце засідання;
- склад Комісії;
- присутні;
- підстава для скликання;
- питання, що розглядалися;
- відомості про осіб, які брали участь;

- інформація та матеріали, розглянуті Комісією;
- прийняті рішення;
- визначені заходи;
- відповідальні за їх виконання;
- строки виконання;
- інші відомості, що мають значення для розгляду випадку.

11.4. Протокол оформлюється секретарем Комісії.

11.5. Документи щодо випадків насильства та жорстокого поводження з здобувачами освіти зберігаються з дотриманням вимог законодавства щодо захисту персональних даних та конфіденційності.

11.6. До документації належать:

- повідомлення про можливі випадки насильства;
- протоколи засідань Комісії;
- письмові пояснення;
- матеріали розгляду;
- документи щодо визначених заходів;
- матеріали моніторингу;
- інші документи відповідно до законодавства.

12. ПОРЯДОК ЗАПОБІГАННЯ ПОВТОРЕННЮ ВИПАДКІВ

12.1. Коледж забезпечує реалізацію заходів, спрямованих на усунення причин та умов, які сприяли виникненню насильства.

12.2. Комісія здійснює моніторинг ефективності визначених заходів.

12.3. У разі необхідності Комісія вносить пропозиції щодо продовження, зміни або припинення визначених заходів.

12.4. Заходи щодо запобігання повторенню випадків насильства реалізуються відповідно до законодавства України, цього Положення та рішень Комісії.

13. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

13.1. Це Положення затверджується директором ВСП «Могилів-Подільський технологіко-економічний фаховий коледж Вінницького НАУ».

13.2. Положення підлягає оприлюдненню та доведенню до відома працівників Коледжу.

13.3. Працівники Коледжу ознайомлюються з Положенням у встановленому порядку.

13.4. Зміни до цього Положення вносяться у разі зміни законодавства України або за необхідності приведення його положень у відповідність із чинними нормативно-правовими актами.

13.5. Положення набирає чинності з дня його затвердження директором Коледжу, якщо інше не визначено наказом про його введення в дію.

13.6. З дня набрання чинності цим Положенням Положення про протидію булінгу (цькуванню), затверджене педагогічною радою ВСП «Могилів-Подільський технологіко-економічний фаховий коледж Вінницького національного аграрного університету» (протокол № 18 від 29 грудня 2023 року), втрачає чинність.

РОЗРОБНИК:

Заступник директора
з виховної роботи

Ірина ВОЙЦЕХІВСЬКА

ПОГОДЖЕНО:

Заступник директора
з навчальної роботи

Лариса ЖОВТА

Завідувач відділення
обліку та харчової продукції

Людмила ЧОРНЕНЬКА

Завідувач технологічного відділення

Антоніна КОНДРУК

Голова студентської ради

Катерина ГЛАДИШЕВА

Голова Первинної профспілкової організації
працівників ВСП «Могилів-Подільський
технологіко-економічний фаховий коледж
Вінницького НАУ»

Людмила СОЛЯР

Додаток 1

до Положення про запобігання та протидію насильству
та жорстокому поводженню з здобувачами освіти
у ВСП «Могилів-Подільський технологіко-економічний
фаховий коледж Вінницького НАУ»

ФОРМА

первинного повідомлення про підозру
на випадок насильства щодо здобувача освіти
ВСП «Могилів-Подільський технологіко-економічний фаховий коледж
Вінницького НАУ»

Дата події або виявлення: _____ 20____ р.

1. Інформація про здобувача освіти:

Прізвище _____

Ім'я _____

По батькові (за наявності) _____

Вік здобувача освіти _____

Соціальний статус (за потреби):

Здобувач освіти з інвалідністю;

☐ Здобувач освіти-сирота;

☐ Здобувач освіти, позбавлена батьківського піклування;

☐ інше: _____

2. Інформація про особу, яка повідомляє:

Прізвище _____

Ім'я _____

По батькові (за наявності) _____

Найменування посади _____

Контактний номер телефону _____

Опис ситуації:

(зазначити максимально докладно, що сталося, коли, де, хто був присутній)

3. Інформація про ознаки насильства/поведінку здобувача освіти:

☐ тілесні ушкодження;

☐ страх, уникання контакту;

☐ розповіді про образи/тиск;

інше:

4. Інформація про вжиті заходи (на момент заповнення):

☐ поінформовано відповідальну особу закладу;

☐ поінформовано батьків/інших законних представників;

- ☐ поінформовано службу у справах дітей;
 - ☐ поінформовано уповноважений підрозділ органів Національної поліції;
 - ☐ інше:
- (підпис особи, яка заповнює первинне повідомлення) (дата)*

Додаток 2

до Положення про запобігання та протидію насильству
та жорстокому поводженню з здобувачами освіти
у ВСП «Могилів-Подільський технологіко-економічний
фаховий коледж Вінницького НАУ»

ФОРМА
реєстрації внутрішнього інциденту
(журналу безпеки)

з/п	Інформація про спосіб отримання повідомлення про підозру на випадок насильства щодо здобувача освіти (звернення, повідомлення: усне/письмове)	Прізвище, ім'я здобувача освіти	Тип ситуації*	Заходи реагування	Результат**	Підпис відповідальної особи

* Зазначається факт про фізичне/психологічне насильство/булінг/спробу втечі/інше.

** Зазначається, чи поінформовано органи, надано допомогу, припинено контакт тощо.

Додаток 3

до Положення про запобігання та протидію насильству
та жорстокому поводженню з здобувачами освіти
у ВСП «Могилів-Подільський технологіко-економічний
фаховий коледж Вінницького НАУ»

АНКЕТА

анонімного опитування для здобувачів освіти

Шановний учаснику опитування!

Опитування є анонімним. Не зазначай своє ім'я та інші дані, за якими тебе можна ідентифікувати.

1. Чи почувався (почувалася) ти в безпеці під час перебування у Коледжі?

- ☐ так, завжди;
- ☐ інколи;
- ☐ ні.

2. Як до тебе ставилися дорослі?

- ☐ з повагою;
- ☐ байдуже;
- ☐ іноді грубо або несправедливо.

3. Чи були випадки, коли хтось із працівників закладу, інших залучених фахівців або здобувачів освіти тебе лякав, ображав або погрожував?

- ☐ так;
- ☐ ні.

4. Чи знаєш ти, до кого можна звернутися за допомогою?

- ☐ так;
- ☐ ні.

5. Що б ти хотів (хотіла) покращити для того, щоб було безпечніше?

Анкета заповнюється здобувачами освіти у доступному форматі.

Додаток 4

до Положення про запобігання та протидію насильству
та жорстокому поводженню з здобувачами освіти
у ВСП «Могилів-Подільський технологіко-економічний
фаховий коледж Вінницького НАУ»

ПРИМІРНИЙ ПЕРЕЛІК номерів телефонів та служб для звернення дітей по допомогу у випадку насильства та жорстокого поводження або загрози їх життю чи здоров'ю

1. Національна гаряча лінія для дітей та молоді

116 111 - безоплатно з мобільного телефону, цілодобово, конфіденційно, анонімно.

0 800 500 225 - безоплатно із стаціонарного або мобільного телефону, цілодобово, конфіденційно, анонімно.

2. Урядова гаряча лінія

15-47 - урядова гаряча лінія з протидії торгівлі людьми, запобігання та протидії домашньому насильству, насильству за ознакою статі та насильству стосовно дітей.

3. Національна поліція України

102 - екстрене реагування, цілодобово.

4. Система безоплатної правничої допомоги

0 800 213 103 - єдиний контактний номер телефону системи надання безоплатної правничої допомоги.

5. Гаряча лінія з протидії домашньому насильству, торгівлі людьми, гендерної дискримінації

0 800 500 335 - зі стаціонарного телефону, цілодобово, конфіденційно, анонімно.

116 123 - з мобільного телефону, цілодобово, конфіденційно, анонімно.

6. Лінія довіри Міжнародного благодійного фонду «Українська фундація громадського здоров'я»

Понеділок, п'ятниця, субота: **(093) 795-34-53 (099) 366-63-45**

Вівторок, середа, четвер: **(099) 366-63-58 (093) 795-31-06**

7. Уповноважений Верховної Ради України з прав людини

0 800 50 17 20 - гаряча лінія з прав здобувача освіти.