МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВСП «МОГИЛІВ-ПОДІЛЬСЬКИЙ ТЕХНОЛОГО-ЕКОНОМІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ВІННИЦЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»

РОЗГЛЯНУТО І ЗАТВЕРДЖЕНО
на засіданні педагогічної ради
Протокол №4
від «27» квітня 2023р.

ВВЕДЕНО В ДІЮ НАКАЗОМ
№ 74-1/Н від «28» липня 2023р.
_____ Валентина КАЗЬМІР

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЗАЛУЧЕННЯ РОБОТОДАВЦІВ ДО ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ВІДПОВІДНО ДО ЗМІСТУ ОСВІТНЬО – ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ І ВІДПОВІДНОГО СТАНДАРТУ У ВІДОКРЕМЛЕНОМУ СТРУКТУРНОМУ ПІДРОЗДІЛІ «МОГИЛІВ-ПОДІЛЬСЬКИЙ ТЕХНОЛОГО-ЕКОНОМІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ВІННИЦЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»

Могилів-Подільський 2023

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про залучення роботодавців до освітнього процесу відповідно до змісту освітньо-професійної програми і відповідного стандарту (далі – Положення) регламентує взаємовідносини між роботодавцями та Відокремленим структурним підрозділом «Могилів -Подільський технолого - економічний фаховий коледж Вінницького національного аграрного університету» (далі – Коледж), спрямовані на побудову освітнього процесу на засадах взаємної поваги і партнерства між учасниками освітнього процесу; забезпечення відповідності умов провадження освітньої діяльності відповідно до змісту освітньо-професійних програм та стандартів освіти, формування результатів навчання у відповідності до потреб заінтересованих сторін і суспільства; врахування бажань та потреб заінтересованих сторін, що досягається через суттєвість, повноту та готовність реагувати.

1.2. Діяльність роботодавців поширюється на спеціальності та освітньо-професійні програми Коледжу через надання пропозицій та участь у роботі Ради стейкхолдерів, робочих (проєктних) групах, які здійснюють моніторинг та перегляд освітньо-професійних програм.

1.3. Положення розроблено відповідно до Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 р. № 2145-VIII, ДСТУ ISO 9001:2015; Закону України «Про фахову передвищу освіту» (Відомості Верховної Ради (ВВР), 2019, № 30, ст.119); Положенням про внутрішню систему забезпечення якості фахової передвищої освіти у ВСП «Могилів - Подільський технолого - економічний фаховий коледж ВНАУ» та інших нормативних актів.

1.4. Це Положення регламентує порядок залучення роботодавців до організації освітнього процесу відповідно до змісту освітньо-професійних програм у Коледжі, регламентує взаємовідносини між внутрішніми та зовнішніми стейкхолдерами, а також учасниками освітнього процесу у Коледжі.

1.5. Залучаються роботодавці з тих підприємств та установ, де застосовуються інновації в технології, управлінні та економічній діяльності. З такими роботодавцями Коледж заключає договір про співпрацю та можливість проходження здобувачами фахової передвищої освіти виробничої практики. Також метою їх залучення є проведення експертної оцінки якості освітньо-професійних програм.

1.6. Вплив роботодавців на якість освітньо-професійних програм здійснюється через залучення їх до складу робочих груп щодо оновлення діючих та розроблення нових освітньо-професійних програм; надання пропозицій щодо забезпечення їх відповідності нормативним документам з освіти та сучасним вимогам ринку праці; надання пропозицій щодо врахування сучасних

технологій у сфері виробництва, управління, економіки.

1.7. Коледж реалізує політику єдиної системної комунікації зі всіма роботодавцями. Комунікація із ними включає короткострокові і довгострокові взаємодії, характер яких визначається пріоритетними напрямками діяльності Коледжу.

1.8. Коледж систематично підвищує ефективність взаємного співробітництва із роботодавцями і власну конкурентоспроможність в умовах сучасного освітнього ринку.

1.9. Робота Коледжу із роботодавцями базується на принципах відкритості, участі, партнерства, довіри, чесності і доступності.

2. ОСНОВНІ ТЕРМІНИ ТА ЇХ ВИЗНАЧЕННЯ (Тезаурус)

У Положенні терміни вживаються у таких значеннях:

Освітньо-професійна програма – система освітніх компонентів на відповідному рівні фахової передвищої освіти в межах спеціальності, що визначає вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, перелік навчальних освітніх компонентів і логічну послідовність їх вивчення, кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані результати навчання (компетентності), якими повинен оволодіти здобувач освіти відповідного ступеня освіти.

Опитування – це метод збору інформації про досліджуваний об'єкт під час безпосереднього або опосередкованого спілкування того хто опитує з респондентом.

Стейкхолдери – фізичні та юридичні особи, зацікавлені в реалізації конкретної ОПП, пов'язані з її втіленням/реалізацією та/або можуть впливати на її структуру, зміст та якість.

Внутрішні стейкхолдери. Внутрішніми стейкхолдерами є:

- педагогічні та науково-педагогічні працівники;
- здобувачі фахової передвищої освіти та інші особи, які навчаються у закладах фахової передвищої освіти;
- фахівці-практики, які залучаються до освітнього процесу на освітньо-професійних програмах;
- навчально-допоміжний і адміністративно-управлінський персонал.

Зовнішні стейкхолдери. Зовнішніми стейкхолдерами є:

- держава, яка визначає пріоритетні напрямки розвитку освіти і соціуму в цілому, окреслює стратегію розвитку його людських ресурсів і пріоритетних галузей, здійснює нормативно-правове регулювання діяльності закладу фахової передвищої освіти та основне замовлення на підготовку фахових молодших бакалаврів через розподіл державного замовлення на підготовку

кадрів;
- центральні й регіональні органи державної влади, органи місцевого самоврядування;
- роботодавці (великі, середні і дрібні підприємства й організації різних форм власності та сфер діяльності), які зацікавлені в компетентних фахівцях; учні ліцеїв, шкіл та ПТНЗ, абітурієнти та їх батьки, які перебувають на стадії вибору закладу фахової передвищої освіти, споживачі освітніх послуг;
- випускники закладів освіти;
- інвестори, які зацікавлені у розвитку освіти й інноваційних освітніх технологій та організації-партнери у реалізації державних і міжнародних програм з розвитку освіти і соціуму;
- освітні установи різних типів, видів та рівнів, що розташовані у регіоні розміщення Коледжу.

3. МЕТА І ЗАВДАННЯ ЗАЛУЧЕННЯ РОБОТОДАВЦІВ ДО ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ВІДПОВІДНО ДО ЗМІСТУ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИХ ПРОГРАМ

3.1. Метою залучення роботодавців до моніторингу і діагностування якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти є отримання від них об'єктивної інформації щодо очікувань та задоволеності станом освітнього процесу, рівня якості фахової передвищої освіти за певними освітньо-професійними програмами, забезпечення зворотного зв'язку між усіма учасниками освітнього процесу та розробки пропозицій щодо його покращення.

3.2. Завдання залучення до моніторингу і діагностування якості освітнього процесу та якості фахової передвищої освіти роботодавців:
- сприяти постійному удосконаленню змісту освітньо-професійних програм, на яких навчаються здобувачі фахової передвищої освіти, шляхом їх систематичного моніторингу;
- підтримувати культуру академічної доброчесності в Коледжі на засадах академічної чесності, прозорості, неупередженості та достовірності інформації і дотримуватися етики академічних відносин;
- брати участь у моніторингу якості освітньо-професійних програм, робочих програм навчальних освітніх компонентів, методичного забезпечення освітнього процесу, тощо;
- сприяти розбудові інклюзивного освітнього середовища (покращенню соціально-побутових умов здобувачів фахової передвищої освіти) та покращенню матеріально-технічного забезпечення освітнього процесу тощо;

- сприяти покращенню якості освітньої діяльності, зокрема якості викладання, практичної підготовки, наукової роботи, об'єктивності оцінювання результатів навчання здобувачів фахової передвищої освіти, а також якості програмно-методичних документів тощо;
- сприяти співпраці Коледжу із провідними підприємствами, організаціями, академічними й освітніми установами для створення і розвитку продуктивних зв'язків з ринком праці та освітянським простором у питаннях розроблення та впровадження інноваційних технологій в управлінні та освітньому процесі;
- налагоджувати ефективний діалог із Коледжем для забезпечення безперервних консультацій, моніторингу та оцінки залучення стейкхолдерів у політику формування стратегій розвитку, співмірних зі стратегіями розвитку освіти і соціуму в цілому;
- сприяти утвердженню у суспільстві принципів відкритості, участі, партнерства, довіри, чесності і доступності у соціальних комунікаціях між різними групами впливу;
- визначати пріоритетні напрямки запровадження інновацій у виробництві та управлінні економічною діяльністю на сучасних виробництвах;
- сприяти проходженню виробничих практик та ознайомленню з інноваціями в управлінні економічною діяльністю на сучасних виробництвах;
- систематично комунікувати із внутрішніми стейкхолдерами з метою формування іміджу Коледжу на ринку освітніх послуг та з питань удосконалення системи соціальної відповідальності інституту;
- надавати пропозиції щодо покращення якості практичної підготовки здобувачів фахової передвищої освіти та необхідних компетентностей для опанування інноваціями в технологіях та розробках;
- формувати позитивну громадську думку про Коледж і сприяти розвитку його іміджевого потенціалу і створення репутації на ринку освітніх послуг, працюючи на упередження репутаційних ризиків і реагуючи на актуальні виклики.

4. НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ РОБОТОДАВЦІВ ЩОДО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ РЕАЛІЗАЦІЇ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИХ ПРОГРАМ

4.1. На рівні Коледжу роботодавці мають право впливати на:
- процес надання якісної освіти та забезпечення сприятливих умов навчання;
- публічність та прозорість управлінської, організаційної та кадрової інформації (наявність уніфікованої інформаційної системи на сайті Коледжу);
- удосконалення майбутнього суспільства шляхом соціалізації здобувачів фахової передвищої освіти;
- організацію та вдосконалення умов вступної кампанії;

- адаптацію здобувачів фахової передвищої освіти до сучасного академічного життя;
- оптимізацію та вдосконалення інформаційних ресурсів навчального закладу;
- прозорість конкурсів;
- діяльність щодо вдосконалення роботи коледжних сервісів (навчальна частина, відділ кадрів, студентське самоврядування, педагогічна рада Коледжу, циклова комісія тощо);
- зв'язок із потенційними роботодавцями, організацію працевлаштування випускників;
- підготовку спеціалістів високої кваліфікації;
- створення груп та комісій з питань етики та академічної доброчесності шляхом сприяння академічній доброчесності (формування академічної спільноти, несумісної з корупцією, академічним плагіатом, фальсифікацією, списуванням, обманом, хабарництвом, необ'єктивним оцінюванням тощо).

4.2. На рівні відділення роботодавці мають право впливати на:
- процес розробки, систематичний контроль, періодичне ознайомлення з освітньо-професійними програмами та їх змістом;
- оцінку рівня компетенцій викладацького складу: професійних характеристик, педагогічної діяльності, науково-дослідної, навчально-методичної та організаційної роботи, міжнародної співпраці тощо;
- якість методичного забезпечення освітніх компонентів;
- вибір методів навчання та виховання під час вивчення освітніх компонентів;
- якість і об'єктивність оцінювання результатів навчання здобувачів фахової передвищої освіти щодо компетенцій, зазначених в освітньо-професійній програмі;
- якість матеріально-технічної бази;
- якість процесу набуття практичного досвіду здобувачами фахової передвищої освіти;
- забезпечення справедливості при формуванні рейтингів успішності здобувачів фахової передвищої освіти, вирішенні питань щодо їх відрахування;
- якість навчання та можливість участі здобувачів фахової перед вищої освіти у академічній мобільності, проєктах, конференціях, публікаціях тощо.

5. ІНСТРУМЕНТАРІЙ ВПЛИВУ РОБОТОДАВЦІВ НА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ЯКОСТІ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

5.1. Вплив роботодавців на забезпечення якості освітньої діяльності може здійснюватися:
- через участь в адміністративних структурах на рівні Коледжу (педагогічні

рада, робочі групи з якості освітньо-професійних програм, конференція трудового колективу тощо);
- через органи студентського самоврядування;
- індивідуально.
5.2. Вивчення пропозицій роботодавців щодо освітнього процесу в Коледжі може здійснюватися через:
- опитування;
- анкетування;
- дискусію;
- публічні виступи;
- скриньки довіри;
- відкриті форуми, круглі столи, конференції тощо.
5.3. Зобов'язання адміністрації Коледжу забезпечити прозорість і публічність опитування роботодавців (наявність публічної і уніфікованої інформаційної системи на сайті Коледжу). Звітування про результати опитування роботодавців щодо забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти на педагогічних радах Коледжу.

6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Положення вводиться в дію з дня його затвердження педагогічною радою Коледжу.
6.2. Зміни та доповнення до Положення вносяться у встановленому порядку.

Методист Людмила СОЛЯР

Заступник директора
з навчальної роботи Лариса ЖОВТА

Завідувач технологічним відділенням Антоніна КОНДРУК

Завідувач відділення обліку та
харчових технологій Людмила
ЧОРНЕНЬКА

Погоджено:
Голова Первинної профспілкової організації
працівників ВСП «Могилів-Подільський
технолого - економічний фаховий коледж
Вінницького НАУ»
Людмила СОЛЯР